

Table with 4 columns: 事務事業名 (花と緑の市支援事業), 政策名 (E 地域と産業が調和する活力あるまちづくり), 施策名 (4 観光の振興), 担当 (産業環境部 商工観光課 観光係), 電話番号 (83-8135), 実施計画上の主要事業 (checkbox), 事業期間 (checkboxes for single year, return, and multi-year), 予算科目 (1.一般会計, 7.商工費, 1.商工費, 3.観光費), 事業概要 (市内造園業者の有志が花と緑の市実行委員会(20業者)を組織して、平成18年度までは、4月29日(みどりの日)に、平成19年度からは、5月4日(みどりの日)に久保講堂南側において、苗木等の無料配布(毎年500本)を実施した。平成20年度からは同年4月に開設した「あぐりっ娘」多目的広場に会場を移動し、庭園を展示した。平成23年は震災の影響により自粛。)

1. 現状把握の部 (1) 事務事業の目的と指標

Table with 4 main sections: ①手段 (主な活動) 23年度実績 (震災により自粛), 24年度計画 (補助金交付事務); ②対象 (誰、何を対象にしているのか) *人や自然資源等 (花と緑の市実行委員会); ③意図 (この事業によって、対象をどう変えるのか) (市内外から観光客の誘客を図る。); ④結果 (どんな結果(上位施策)に結びつけるのか) (訪れてもらう、観光客の誘客を図る。); ⑤活動指標 (事務事業の活動量を表す指標) の推移; ⑥対象指標 (対象の大きさを表す指標) の推移; ⑦成果指標 (対象における意図された対象の程度) の推移; ⑧上位成果指標 (結果の達成度を表す指標) の推移. Includes detailed data tables for each.

(2) 総事業費の推移. Table with columns: 投入量 (事業費, 人件費), 単位, 20年度(実績), 21年度(実績), 22年度(実績), 23年度(実績), 24年度(見込). Rows include 国庫支出金, 県支出金, 地方債, その他, 一般財源, 事業費計(A), 正規職員従事人数, 延べ業務時間, 人件費計(B), and トータルコスト(A)+(B).

(3) 事務事業の環境変化・市民意見等. ①この事務事業を開始したきっかけは何か? (市内造園業者のPRや緑化推進を図ることを目的に実行委員会を組織して、花と緑の市を開催しているので昭和48年から支援した。); ②事務事業を取り巻く状況 (対象者や根拠法令等) はどう変化しているか、開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか? (平成14年度までは花と緑の市の開催期間を1週間として、各実行委員は庭園の見本等をPRしていたが、平成15年度からは開催日を1日に短縮して、苗木の無料配布に変更した。...); ③この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか? (短期間で庭園を撤去してしまうのはもったいない。)

2. 1次評価の部 *原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

目的妥当性評価	①政策体系との整合性 ・この事務事業の目的は、市の政策体系に結びつくか？ ・意図することが結果(上位施策)に結びついているか？	<input type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 花と緑の市を開催することにより、緑化推進を通じて観光振興を図っているため、市の施策に結びつく。
	②公共関与の妥当性 ・なぜこの事務事業を市が行わなければならないのか？ ・税金を投入して達成する目的か？	<input type="checkbox"/> 妥当である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 花と緑の市は、観光振興と緑化推進に役立っており、妥当である。
	③対象と意図の妥当性 ・対象を限定・追加すべきか？ ・意図を限定・拡充すべきか？	<input type="checkbox"/> 適切である <input type="checkbox"/> 対象を見直す必要がある <input type="checkbox"/> 意図を見直す必要がある 花と緑の市の開催によって、緑化推進を通じて観光振興を図っているため、適切である。
有効性評価	④成果の向上余地 ・成果を向上させる余地はあるか？ ・成果の現状水準とあるべき水準の差異はないか？ ・何が原因で成果向上が期待できないのか？	<input type="checkbox"/> 向上余地はない <input type="checkbox"/> 向上余地がある ゴールデン・ウィークの観光イベントとして定着し、市内外から来客があり、一定の成果が上がっており、向上の余地はない。
	⑤廃止・休止の成果への影響 ・事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？	<input type="checkbox"/> 影響がある <input type="checkbox"/> 影響がない 補助を廃止すると、事業開催が出来なくなり、観光振興に支障をきたす。
	⑥類似事業との統合や連携の可能性 ・他に、類似の形態の事務事業はないか？	<input type="checkbox"/> 類似事業がある(類似の事務事業名を記載) <input type="checkbox"/> 類似事業はない
	・類似事業がある場合、その事業と統合したり連携を図ることができるか？	<input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携ができる <input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携できない
効率性評価	⑦事業費の削減余地 ・成果を下げずに事業費を削減できないか？ (仕様や工法の適正化、住民の協力など)	<input type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある 花と緑の市開催及び庭園造作の必要最低限の経費であり、削減余地はない。
	⑧人件費(延べ業務時間)の削減余地 ・やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？ ・成果を下げずに正社員以外の職員や委託でできないか (アウトソーシングなど)	<input type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある 補助金交付等に依る、必要最小限の事務であり、削減余地はない。
公平性評価	⑨受益機会・費用負担の適正化余地 ・事業の内容が一部の受益者に偏って不公平ではないか？ ・受益者負担が公正・公平になっているか？	<input type="checkbox"/> 公正・公平である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 実行委員は各事業者から負担金を徴収しており適正である。

3. 改革・改善方向の部

(1) 改革の方向性(改革案・実行計画) <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 見直し(<input type="checkbox"/> :目的妥当性 <input type="checkbox"/> :有効性 <input type="checkbox"/> :効率性 <input type="checkbox"/> :公平性) <input type="checkbox"/> 統合 <input type="checkbox"/> 継続	(3) 改革・改善による期待成果 <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			コスト					削減	維持	増加	成果	向上				維持				低下			
			コスト																					
		削減	維持	増加																				
成果	向上																							
	維持																							
	低下																							
(2) 改革、改善を実現する上で克服すべき課題は何か？それをどう克服していくか？																								

4. 事務事業の2次評価結果(事業の総括と事業の方向性)

(1) 1次評価結果の客観性と出来具合 <input type="checkbox"/> 記述説明不足(説明責任不充分) <input type="checkbox"/> 評価内容が客観性を欠く <input type="checkbox"/> 評価内容は客観的と言える	(5) 改革・改善による期待成果 <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			コスト					削減	維持	増加	成果	向上				維持				低下			
			コスト																					
			削減	維持	増加																			
成果	向上																							
	維持																							
	低下																							
(2) 2次評価者としての評価結果 ①目的妥当性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ②有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ③効率性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ④公平性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり																								
(3) 2次評価者として判断した今後の事業の方向性 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的絞込み <input type="checkbox"/> 目的拡充 <input type="checkbox"/> 事業統廃合 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 <input type="checkbox"/> 予算削減 <input type="checkbox"/> 予算増大 <input type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない)	(4) その他2次評価会議で指摘された事項																							