

事務事業名	職員研修事業	担当	総務部 総務課 人事研修係	
政策名	7 「行政経営づくり」～効率・効果アップ!～	施策名	4	組織の適正化と人材の育成・強化
成果指標	名称	単位	3 年度実績	
	職場外研修の満足度（職場外研修は設立しているか）	%	75.65	
	OJTの実施状況（OJTは活発に行われているか）	%	91.38	
事業概要	人口減少社会が進む中、限られた行政資源のもと、高度化、多様化する市民ニーズに対応するため、新たな行政需要に迅速かつ柔軟に対応できる職員が求められている。 真岡市人事成長基本方針に基づき、職員に対して芳賀地区広域行政事務組合、栃木県研修協議会及び市等が主催する職場外研修の受講させることにより職員の資質向上を図るとともに、職場内におけるOJTを活発に行ない、市の目指す職員像に向けて人材育成を行う。			
3 年度実績・成果・課題	令和3年度 研修実施件数 58講座 研修受講者数 755人			
今後の方向性と具体策	<input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的絞込み <input type="checkbox"/> 目的拡充 <input type="checkbox"/> 事業統合 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 <input type="checkbox"/> 予算削減 <input type="checkbox"/> 予算増大 <input type="checkbox"/> 現状維持（従来通りで特に改革改善をしない） 【具体的な改善案】 研修計画に基づき職場外研修を実施する。また、コロナ禍において対面で研修が実施できない場合も、オンライン研修を活用した受講を検討し、積極的に受講者の資質向上を図る。 「OJTのすすめ」を活用し、職場内でのOJTが活発に行われるよう、人材育成通信などにより周知していく。			