様式第２号（第７条関係）

事　業　計　画　書

１　企業等の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 企業等の名称 |  |
| 代表者氏名 | 役職　　　　　　　　　　氏名 |
| 所　在　地 |  |
| 市内で新たに  創業した日 | 創業日　　　　年　　　　月　　　　日  （法人の場合　登記日） |
| 資　本　金  （法人の場合） | 千円 |
| 常時使用する  従業員数 | 人 |
| 業　　　種 |  |
| 連絡担当者 | （役職）　　　　　　（氏名）  （TEL）　　　　　　（FAX）  （E-mail） |

注）会社概要のわかるパンフレットがあれば添付してください。

２　事業実施の内容等

|  |  |
| --- | --- |
| 実施事業名 |  |
| 実施予定期間 | 開始　　　　　　年　　　月　　　日  完了　　　　　　年　　　月　　　日 |
| 事業費総額 | 円 |
| 補助対象経費 | 円 |
| 事業内容等 | （１）事業の目的  （２）事業の内容（具体的に記入してください。）  （３）その他事業を実施する上で参考となる事項 |
| 委託事業の内容 | 1. 委託先   所在地   1. 委託内容 |

注）事業内容の参考となる資料があれば添付してください。

３　収支予算書

（１）　収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費目 | 予算額 | 備考 |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

（２）　支出の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費目 | 予算額 | 備考 |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

注）補助対象経費には、管理費、運転資金等経常経費とみなされる経費は含まれません。