

真岡市二宮尊徳物産館
指定管理者募集要項

真 岡 市

指定管理者募集要項

本施設の効率的かつ効果的な運営を目指すため、地方自治法（昭和22年法律第67号）、真岡市公の施設の指定管理者の指定の手續等に関する条例（平成17年9月条例第14号。以下「条例」という。）に基づき、公の施設である真岡市二宮尊徳物産館（以下「本施設」という。）の管理運営を指定管理者に行わせるため、下記のとおり指定管理者の募集を行う。

1 施設の概要

(1) 真岡市二宮尊徳物産館

ア) 所在地 栃木県真岡市久下田2204番地1

イ) 施設概要

- a. 構造 木造2階建
- b. 敷地面積 1,344.82㎡
- c. 延床面積 805.32㎡
- d. 用途 1階 物産品売場・ジエラト売場・加工室・レストルーム
厨房・バックヤード
2階 事務室・倉庫・更衣室

(2) 臨時駐車場

ア) 所在地 栃木県真岡市久下田2140番地

イ) 施設概要

- a. 構造 砂利敷
- b. 面積 2,806㎡
- c. 駐車台数 駐車台数99台

(3) 自動車駐車場等

ア) 所在地 栃木県真岡市久下田2171番地1外

イ) 施設概要 覚書に別途定めるものとする

2 指定管理者が行う業務内容、基準等 別冊仕様書に定めるとおり

3 指定管理期間 令和8年4月1日から令和13年3月31日までの5年間

4 指定の申請の申し込み方法

次のとおり、申請書を提出すること。なお、提出された書類は返却しません。

- (1) 提出期間 令和7年8月29日（金）まで
午前8時30分から午後5時まで（※土・日曜日及び祝日は除く）
- (2) 提出場所 真岡市産業部農政課農業振興係
- (3) 提出方法 持参に限る
- (4) 提出部数等 正本1部、副本1部（副本は複写可）の計2部及び提出書類が保存された電子媒体（CD-RまたはDVD-Rとし、USBフラッシュメモリは不可とする。）

5 申請に必要な提出書類
次に掲げるとおりとする。

提出書類一覧

番号	書類名称	説明
①	指定申請書	様式1によること。
②	事業計画書	様式3によること。
③	収支予算書	様式4によること。
④	定款若しくは寄付行為及び法人登記簿謄本（印鑑証明書付）又はこれらに準ずる書類	法人以外の団体にあつては、これらに準ずる書類。
⑤	申請の日の属する事業年度の前3事業年度における当該法人等に係る貸借対照表及び当該法人等の財務の状況を明らかにすることができる書類	申請前3箇年度の財務状況を明らかにできる書類。 ただし、今年度に設立された法人等にあつては、その設立時における財務状況を明らかにできる書類（財産目録等）。
⑥	申請の日の属する事業年度の前3事業年度における当該法人等に係る事業報告書その他当該法人等の業務の内容を明らかにすることができる書類	申請前3箇年度の事業内容を明らかにできる書類 ただし、今年度に設立された法人等にあつては、今年度の事業状況を明らかにできる書類
⑦	当該法人等の概要を記載した書類（施設の管理運営に配置可能な人員等に関する記述を含む）	様式2によること。 組織及び運営に関する次の事項を記載した書類。 本社及び事業所所在地、資本金、従業員数、経営理念、運営方針、沿革、組織図、業務内容、主たる事業の実績
⑧	当該法人の役員名簿	申請書の提出日現在のもの
⑨	市県民税その他の地方税、法人税若しくは所得税並びに消費税及び地方消費税に未納（納期未到来のものを除く、）がないことを証明する書類	事業所が所在する市町村の長、都道府県知事及び管轄税務署長が発行する納税証明書。ただし、申請の日前1箇月以内に発行されたものに限る。
⑩	上記提出書類のうち、該当のないものについての申立書	上記提出書類のうち、該当のないものがある場合のみ提出。
⑪	指定申請に係る誓約書	様式5によること。

6 募集要項等の配布

- (1) 配布期間 令和7年7月10日（木）から8月29日（金）まで
午前8時30分から午後5時まで（土・日曜日及び祝日を除く）
- (2) 配布場所 真岡市産業部農政課農業振興係
配布期間中は、市ホームページからダウンロード可能。

7 現地説明会

- (1) 日 時 令和7年7月30日（水）午前10時00分
- (2) 会 場 真岡市二宮尊徳物産館（栃木県真岡市久下田2204-1）
- (3) 参加人数 1団体につき2名以内
- (4) 申し込み 令和7年7月23日（水）午後5時までに、現地説明会参加申込書（様式8）を真岡市農政課まで持参、又はEメールで提出すること。

8 仕様書等に関する質問

- (1) 受付期間 令和7年7月16日（水）から令和7年8月6日（水）
午前8時30分から午後5時まで（土・日曜日及び祝日を除く）
- (2) 受付方法 真岡市公の施設指定管理者指定申請に係る質問書（様式6）を真岡市農政課まで持参、又はEメールで提出すること。
- (3) 回 答 日 令和7年8月15日（金）

9 申請できる者

指定管理者の指定の申請ができる者は、次の要件をすべて満たすものとする。

- (1) 次の要件のいずれにも該当しないこと。
 - ア) 法律行為を行う能力を有すること。
 - イ) 破産者でなく復権を得ていること。
 - ウ) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しないこと。
 - エ) 真岡市建設工事請負業者指名停止基準に抵触しないこと。
 - オ) 会社更生法、民事再生法等に基づく法的手続きを行っていないこと。
 - カ) 地方自治法第244条の2第11項の規定による指定の取消しを受けてから3年を経過していること。
 - キ) 国税及び地方税を滞納していないこと。
 - ク) 指定管理者の指定を「請負」とみなした場合に、地方自治法第92条の2、同法第142条又は同法第180条の5第6項の規定に抵触しないこと。
- (2) 施設を管理するにあたっての必要な資格、免許を有していること。
- (3) 法人等又はそれらの役員及び従業員等が、類似施設において十分な管理運営実績を有すること。ただし、共同事業体の場合においては、類似施設において十分な管理運営実績を有する法人等が構成団体に含まれていること。

1.1 指定管理者の選定

真岡市指定管理者選定等委員会において指定管理者の候補者を選定し、真岡市議会の議決を経て指定管理者に指定する。

審査は、書類審査、プレゼンテーション審査を実施することとし、プレゼンテーション審査の実施時期は、令和7年10月15日（水）を予定している。

1 2 選定時の審査項目

- (1) 住民及び利用者の平等利用の確保の方策
- (2) 管理運営の基本方針（施設の設置目的との適合性や応募の動機）
- (3) 組織体制、人員配置、勤務体制、職員研修計画等について
- (4) 類似施設の運営管理、又は事業運営の実績、法人等の経営状況
- (5) サービス向上のための取り組み方・利用者の要望把握とその実現策
- (6) 施設設備等の維持管理に向けた考え方
- (7) 衛生環境確保（快適性・清潔性）に向けた考え方
- (8) 利用促進、利用拡大に向けた取り組み方
- (9) 利用者の苦情等の対応（未然防止と対応）
- (10) 第三者に業務を委託する場合の業者選定、指導・監督について
- (11) 防犯・防災対策、緊急対策等の安全管理について
- (12) 個人情報の保護について
- (13) 経費縮減のための方策について
- (14) 人件費の設定について
- (15) 収支予算書の内容について
- (16) 特に提案する事項について
- (17) 納付金の上乗せの提案について

1 3 辞退

申請者は、指定申請書提出後に申請を辞退しようとする場合には、辞退届（様式7）を記入し、提出すること。

1 4 審査結果の通知

審査結果は、申請者全員に通知します。

1 5 指定管理者選定等委員会委員等への接見禁止

申請者及び申請者の関係者は、申請書を提出した日から市から最終的な審査結果が届くまでの期間において、指定管理者選定等委員会の委員及び市の職員、その他関係者に対する接見を行うことができないものとする。ただし、市から指示又は依頼等があった場合には、その限りではない。

〒321-4395 栃木県真岡市荒町5191番地

真岡市産業部農政課 農業振興係

TEL(0285)83-8139、FAX(0285)83-0199

メールアドレス nousei@city.moka.lg.jp

真岡市ホームページ <https://www.city.moka.lg.jp>

様式 1

真岡市公の施設指定管理者指定申請書

令和 年 月 日

真岡市長 様

申請者 所在地

団体名

代表者名

⑩

連絡電話番号

FAX番号

<連絡先 担当者名>

真岡市公の施設の指定管理者の指定を受けたいので、下記により申請します。

記

1 施設の名称及び所在地

真岡市二宮尊徳物産館（真岡市久下田2204番地1）

2 提出書類

- ①
- ②
- ③
- ④
- ⑤
- ⑥
- ⑦
- ⑧
- ⑨
- ⑩
- ⑪

様式 2

法人等の概要について

項 目	内 容
法人名等	
所在地	
設立年月日	
代表者名	
資本金（出資金）	
職 員 数	総数 人（常勤 人、非常勤 人）
うち市内	総数 人（常勤 人、非常勤 人）
経 営 方 針	
主 要 事 業	
真岡市二宮尊徳物産館に配置可能な人員等	

連絡先

担当部署名		担当者名	
電話番号		FAX番号	
Eメールアドレス			

事業計画書

〔記載上の注意〕

用紙はA4縦、左綴じ、書式は自由とし、必要であれば、図表等を添付すること。
記載に当たっては、箇条書き等、簡潔、明瞭に記載すること。

- 1 住民及び利用者の平等利用の確保の方策について
- 2 管理運営の基本方針について
 - (1) 管理運営の基本方針
 - (2) 施設の設置目的との適合性や応募の動機（意欲等）
 - (3) 組織体制及び人員配置、勤務体制、職員研修計画等
 - (4) 類似施設の運営管理、又は事業運営の実績
 - (5) 法人等の経営状況
- 3 サービス向上のための取り組み等について
 - (1) サービス向上のための取り組み方・利用者の要望把握とその実現策
 - (2) 施設設備等の維持管理に向けた考え方
 - (3) 衛生環境確保（快適性・清潔性）のに向けた考え方
 - (4) 利用促進、利用拡大に向けた取り組み方
 - (5) 利用者の苦情等の対応（未然防止と対応）
 - (6) 第三者に業務を委託する場合の業者選定、指導・監督について
 - (7) 防犯・防災対策、緊急時対策等の安全管理について
 - (8) 個人情報の保護について
- 4 経常経費と経費縮減のための方策について
 - (1) 経費縮減のための方策について
 - (2) 人件費の設定について
 - (3) その他の管理経費の設定について
- 5 その他、真岡市二宮尊徳物産館の管理運営に際し特に提案する事項等
 - (1) その他、管理運営に際し特に提案する事項（ない場合は記載不要）
 - (2) 納付金の上乗せの提案について（ない場合は記載不要）

令和 年度 収 支 予 算 書

法人等の名称 _____

(単位：千円)

区分	費 目	内 訳	金 額
収入			
	収 入 合 計		
支出	人件費		
	事務費		
	事業費		
	施設管理費		
	その他		
	支 出 合 計		

記入上の注意

- 1 年度ごとの事業に合わせて作成すること。
- 2 消費税及び地方消費税を含んだ金額を記入すること。
- 3 支出費目の内訳は、おおむね次のとおりとなる。
 - 人件費 給与、賃金、諸手当、福利厚生費等
 - 事務費 消耗品費、印刷製本費、通信運搬費等
 - 事業費 謝金、原材料費、企画事業に係る経費等
 - 施設管理費 委託費（保守委託費等）、修繕費等
- 4 内訳欄には適宜小項目を設け、当該小項目ごとの合計金額を記載すること。

真岡市公の施設指定管理者指定申請に係る誓約書

令和 年 月 日

真岡市長 様

申請者 所在地
団体名
代表者名 ⑩
連絡電話番号
FAX番
号
<連絡先 担当者名
>

真岡市の施設の指定管理者の指定の申請をするにあたり、下記の事項について、事実に相違ないことを誓約します。なお、この誓約書に反した場合、真岡市が申請手続き等を無効とすることができることを承諾します。

記

- 1 法律行為を行う能力を有すること。
- 2 破産者でなく復権を得ていること。
- 3 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しないこと。
- 4 真岡市建設工事請負業者指名停止基準に抵触しないこと。
- 5 会社更生法、民事再生法等に基づく法的手続きを行っていないこと。
- 6 地方自治法第244条の2第11項の規定による指定の取消しを受けてから3年を経過していること。
- 7 国税及び地方税を滞納していないこと。
- 8 指定管理者の指定を「請負」とみなした場合に、地方自治法第92条の2、同法第142条又は同法第180条の5第6項の規定に抵触しないこと。
- 9 施設を管理するにあたっての必要な資格、免許を有していること。
- 10 指定管理者の指定手続きにおいて、その公正な手続きを妨げないこと。
- 11 申請書類の内容に虚偽の記載がないこと。

様式 6

真岡市公の施設指定管理者指定申請に係る質問書

令和 年 月 日

真岡市長 様

申請者 所在地
団体名
代表者名
連絡電話番号
FAX番号
<連絡先 担当者名
>

印

真岡市公の施設の指定管理者の指定の申請に当たり、次のとおり質問します。

記

1 公の施設の名称 真岡市二宮尊徳物産館

2 質問の内容

※ 必要資料等を添付してください。

※ 質問は、わかりやすく、箇条書き等、簡潔明瞭に記載してください。

様式 7

辞 退 届

令和 年 月 日

真岡市長 様

申請者 所在地
団体名
代表者名
連絡電話番号
FAX番号
<連絡先 担当者名
>

印

真岡市公の施設の指定管理者の指定の申請を辞退します。

記

1 公の施設の名称 真岡市二宮尊徳物産館

2 辞退の理由 別 紙

現地説明会参加申込書

令和 年 月 日

真岡市長 様

申込者 所在地
 団体名
 代表者名
 連絡電話番号
 FAX番号
 <連絡先 担当者名
 >

⑩

真岡市二宮物産館現地説明会に、下記のとおり申込みます。

記

団 体 名	
参加者氏名	

- ※ 参加者は2名以内
- ※ この申込書は、事前に提出してください。

【申込み方法】

この用紙に必要事項を記入し、真岡市産業部農政課まで提出してください。

【申込み期限】

令和7年7月23日（水） 午後5時まで（必着）