

◆ 農用地利用計画変更申出に関する添付書類

NO	添 付 書 類	自己用住宅	資材置場等
1	委任状	○	○
2	現況位置図	○	○
	1/2500 住宅地図等	○	○
	1/50000 真岡市全図等	○	○
3	公図(申出地を色分け)	○	○
4	申出地の登記簿謄本	○	○
5	住宅及び資材置場等を必要とする変更理由書	○	○
6	事業計画書	○	○
7	土地利用計画図・配置図	○	○
	(建物の位置、取水、排水計画がわかるレイアウト)		
8	建物平面図	○	
9	土地選定理由書	○	○
10	本家土地所有者の名寄帳(評価証明書)の写し等	○	
11	他に代替える土地がないことがわかる書類	○	○
	(地図、選定理由をまとめたもの)		
12	事業計画者本人・配偶者の無資産証明書	○	
13	事業計画者の名寄帳(評価証明書)の写し等		○
	(事業計画者の無資産証明書)		○
14	本家戸籍謄本	○	
15	事業計画者の住民票謄本(続柄記載のもの)	○	
16	事業計画者本人・配偶者の勤務先がわかるもの	○	
17	20戸または50戸連たん図(条件満たす場合)	○	
	事業計画者(法人)の概要がわかる書類		
18	定款		○
19	決算報告書(2ヶ年)		○
20	過去2ヶ年間の事業経歴書		○
21	登記簿謄本		○
22	その他		

◆添付書類 注意事項

2. 現況位置図

縮尺 1/2500 及び 1/25,000 程度で、図面タイトルや方角・縮尺のほか、変更する場所がわかるように引き出し線または吹き出し等(朱線表示)で表記されているものとする。

3. 公図

法務局備付けの公図のとおり着色されたものとする。なお、「道」「水」などと表示されている場合は不要である。また、変更する土地及び隣接地の地目、地番、地積、所有者氏名が表記されているものとする。

なお、公図写しには謄写の証明が必要である。

【証明例】

この公図写しは、宇都宮地方法務局真岡支所備付け公図（公図番号〇〇）を謄写したものに相違ありません。

〇〇年〇〇月〇〇日謄写

謄写者 住所

氏名

印

6. 事業計画書

事業の目的・必要性、面積の妥当性、他法令の手続き状況等について記載された計画書とする。

7. 土地利用計画図

縮尺 1/500～2,000 程度で、建築物や駐車場・緑地・フェンスなど施設の配置・形状等がわかるものとする。

8. 特定図

変更する土地が一筆の一部である場合に、対象となる部分を特定するために必要な図面とする。また、変更する土地を朱線により特定し、測量図等で土地の面積が記載されているものが必要である。（分筆登記申請に添付する測量図と同等の精度が望ましい。）

10. 土地選定理由書

変更する土地について、代替性がないことが確認できるものとする。農用地区域以外の区域において、開発適地があるかどうかの検討表や選定経過（候補地の位置、面積、選定できなかった理由等）を明らかにした資料が必要である。

候補地の選定条件や選定結果一覧などが、記載されていることが望ましい。

※ 正本で朱線・色分けした箇所は、必ず副本 5 部についても同様に朱線・色分けする。