

市街化区域の農地転用届出（5条）について

■ 必要書類（農地法施行規則第26条参照）

農地法第5条第1項第6号の規定による農地転用届出書 2部 ※ 別シート参照

登記事項証明書（全部事項証明書） 1部 ※ 法務局で取得したもの

現地案内図 1部

※ 概ね1/2500程度の図面（住宅地図等）に申請位置を明記したもの

公図の写し 1部 ※ 法務局で取得したもの

（※ 区画整理施行中の場合 仮換地指定通知書もしくは仮換地指定地証明書 1部）

※ 公図について法務局の証明印が無い場合は

宇都宮地方法務局真岡支局備え付け公図を転写したものに相違ありません
令和〇〇年△△月□□日 氏名 ×××× 印

と、公図の欄外に記入・押印してください

下記要件に該当する場合 各1部

要 件	必 要 書 類
区画整理事業区域内で、仮換地の一部分を転用する場合	<input type="checkbox"/> 地積測量図および求積図
開発許可を要する場合（転用地積1000㎡以上）	<input type="checkbox"/> 開発許可証の写し
譲受人が真岡市外在住の場合	<input type="checkbox"/> 住民票（譲受人）
譲渡人の現住所が、登記事項証明書に記載されている住所と違う場合	<input type="checkbox"/> 住民票（譲渡人） ※ 登記されている住所から、現住所までの繋がりが判別できるもの。
申請者が法人の場合	<input type="checkbox"/> 法人登記簿 ※ 法務局で取得したもの
届出地に抵当権等が設定されている場合	<input type="checkbox"/> 誓約書（譲受人） ※ 別シート参照
届出地が賃貸借されている場合	<input type="checkbox"/> 解約通知書 <input type="checkbox"/> 賃貸借解約書の写し
申請者が代理人の場合	<input type="checkbox"/> 代理人選任届 ※ 別シート参照
その他、農業委員会が必要と認める書類	

※1 原本の還付を希望される場合は、原本と併せてコピーを1部ご持参下さい。
原本と相違無いことを確認後、原本をお返しします。
コピーのみの場合、受け付けることはできませんのでご了承ください。

※2 上記書類は、**証明書発行後3か月以内のもの**を添付してください。

記入例

農地法第5条第1項第6号の規定による農地転用届出書

令和 〇 年 〇 月 〇 日

真岡市 農業委員会会長 様

譲渡人 氏名 真岡 太郎

譲受人 氏名 荒町 二郎

下記により転用のため農地(採草放牧地)の権利を設定、移転したいので、農地法第5条第1項第6号の規定によって届け出ます。

Table with 5 main sections: 1. Parties (譲渡人: 真岡 太郎, 譲受人: 荒町 二郎), 2. Land details (土地の所在, 地番, 地目, 面積, 土地所有者), 3. Rights (権利の種類: 所有権, 移転), 4. Conversion plan (転用の目的, 時期), 5. Summary (例)周辺に迷惑をかけないように転用いたします。

- 記載注意 (1) 氏名(法人にあってはその代表者の氏名)を自署する場合においては、押印を省略することができます。
(2) 申請者が法人である場合には「氏名」欄にその名称及び代表者の氏名を、「住所」欄にその主たる事務所の所在地を、「職業」欄にその業務内容を、それぞれ記載してください。
(3) 「転用の目的に係る事業又は施設の概要」欄には事業又は施設の種類、数量及び面積(建物の場合は「建築面積」)、その事業又は施設に係る取水又は排水等について具体的に記載してください。
添付書類 (1) 土地の位置を示す地図(縮尺1/50,000から1/10,000程度)
(2) 土地の全部事項証明書(届出者が登記名義人と異なる場合は、全部事項証明書のほか届出者がその届出に係る農地の真正な権利者であることを証する書面)
(3) 届出に係る農地が賃貸借の目的となっている場合には、その賃貸借につき法第18条第1項の許可があったことを証する書面(農事調停により成立した場合はその調停書写し)
(4) 届出に係る農地が土地改良区の地区内にある場合には、その土地改良区にその農地につき法第5条第1項第6号の届出をする旨の通知をしたことを証する書面(土地改良区の受理通知書又は土地改良区に対する当該通知に係る配達証明書及び内容証明の謄本)
(5) 届出に係る転用行為が都市計画法第29条の開発許可を受けることを必要とするものである場合には、その行為につき許可を受けたことを証する書面
(6) 添付証明書類は、発行後3か月以内のものを添付してください。

真農委第 号

上記の届出については、これを受理し、令和 年 月 日にその効力が生じたので、農地法施行令第10条第2項の規定により通知します。

令和 年 月 日

真岡市農業委員会会長

農地法第5条第1項第6号の規定による農地転用届出書

令和 年 月 日

真岡市 農業委員会会長 様

譲渡人 氏名 印

譲受人 氏名 印

下記により転用のため農地(採草放牧地)の権利を設定、移転したいので、農地法第5条第1項第6号の規定によって届け出ます。

1 当事者の氏名、住所及び職業	当事者の別	氏名	住所			職業		
	譲渡人							
	譲受人							
2 土地の所在、地番、地目及び面積並びに所有者及び耕作者の氏名、住所	土地の所在	地番	地目		面積(m ²)	土地所有者	耕作者	
			登記簿	現況		氏名	氏名	
							住所	住所
計	m ² (田)		m ² 、畑		m ² 、採草放牧地		m ²)	
3 権利を設定、移転しようとする契約の内容	権利の種類	権利の設定、移転の別	権利の設定、移転の時期		権利の存続期間	その他		
4 転用計画	転用の目的	開発許可を要しない転用行為にあっては、都市計画法第29条の該当号						
	転用の時期	工事着工時期	年 月 日	工事完了時期	年 月 日			
	転用の目的に係る事業又は施設の概要							
5 転用することによって生ずる付近の土地、作物、家畜等の被害の防除施設の概要								

- 記載注意 (1) 氏名(法人にあってはその代表者の氏名)を自署する場合においては、押印を省略することができます。
(2) 申請者が法人である場合には「氏名」欄にその名称及び代表者の氏名を、「住所」欄にその主たる事務所の所在地を、「職業」欄にその業務内容を、それぞれ記載してください。
(3) 「転用の目的に係る事業又は施設の概要」欄には事業又は施設の種類、数量及び面積(建物の場合は「建築面積」)、その事業又は施設に係る取水又は排水等について具体的に記載してください。

- 添付書類 (1) 土地の位置を示す地図(縮尺1/50,000から1/10,000程度)
(2) 土地の全部事項証明書(届出者が登記名義人と異なる場合は、全部事項証明書のほか届出者がその届出に係る農地の真正な権利者であることを証する書面)
(3) 届出に係る農地が賃貸借の目的となっている場合には、その賃貸借につき法第18条第1項の許可があったことを証する書面(農事調停により成立した場合はその調停書写し)
(4) 届出に係る農地が土地改良区の地区内にある場合には、その土地改良区にその農地につき法第5条第1項第6号の届出をする旨の通知をしたことを証する書面(土地改良区の受理通知書又は土地改良区に対する当該通知に係る配達証明書及び内容証明の謄本)
(5) 届出に係る転用行為が都市計画法第29条の開発許可を受けることを必要とするものである場合には、その行為につき許可を受けたことを証する書面
(6) 添付証明書類は、発行後3か月以内のものを添付してください。

真農委第 号

上記の届出については、これを受理し、令和 年 月 日にその効力が生じたので、
農地法施行令第10条第2項の規定により通知します。
令和 年 月 日

真岡市農業委員会会長

別紙1

讓渡人 讓受人

住 所:

氏 名:

㊞

職 業:

讓渡人 讓受人

住 所:

氏 名:

㊞

職 業:

讓渡人 讓受人

住 所:

氏 名:

㊞

職 業:

讓渡人 讓受人

住 所:

氏 名:

㊞

職 業:

讓渡人 讓受人

住 所:

氏 名:

㊞

職 業:

委任状

住所：

氏名：

連絡先：

上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

記

- 1、農地法第5条第1項第6号の規定による農地転用届出の手續に係ること
- 2、上記各号に関連する一切の事項

令和 年 月 日

委任者（譲渡人）

住所：

氏名：

⑩

委任者（譲受人）

住所：

氏名：

⑩

誓約書

この度、取得する下記の土地については、
設定については了承しており、農地法の申請にあたっては、後日、
農業委員会に異議を申し出ない事を誓約いたします。

記

1. 土地の表示

令和 年 月 日

取得者住所

取得者氏名

印

真岡市農業委員会会長 様