

真岡市税等を完納していることの証明書の交付申請方法

1 申請に必要なもの

(1)法人分の証明書

ア 申請書(2ページの記入例参照)

※会社の代表者印(営業所等の代表者印でも可)を必ず押印してください。

※社印や個人印は認められませんのでご注意ください。

イ 来庁者の身分証明

(運転免許証、個人番号カード、パスポート、住基カード、在留カード、健康保険証など)

(2)個人及び世帯員分の証明書

ア 申請書(3ページの記入例参照)

イ 来庁者の身分証明

(運転免許証、個人番号カード、パスポート、住基カード、在留カード、健康保険証など)

ウ 住民票上、同一世帯の親族を除く代理の方が来庁して申請する場合は、証明対象者本人の認印を押印してお持ちください。

(3)申請書等のダウンロード

申請書類は真岡市ホームページからダウンロードできます。

真岡市ホームページ

ホーム > くらし・市政 > くらし・手続き > 税・保険・年金 >
税務証明 > 税務証明について

2 申請窓口

真岡市役所 1階 納税課

二宮支所 税務収納窓口

※毎月第2・4日曜日の休日窓口業務では発行できませんのでご注意ください。

3. 納付の確認について

申請する際、10 日程度前までに納付された市税がある場合は、収納記録が間に合わないことがありますので、領収書を持参してください。

また、口座振替で納付されている方は、引き落としになった旨が記載されている預金通帳(写)を持参してください。

4. 証明書手数料について

無料

5. 証明書に関する問合せ先

真岡市 総務部 納税課 収納管理係

電話0285(83)8115

二宮支所 税務収納窓口

電話0285(74)5003

記入例 (法人分の証明書)

※申請書は証明者1人につき1枚必要です

⑤ 税務証明交付申請書 (兼委任状)

真岡市長 様

申請日 令和 2 年 10 月 20 日

・本人確認書類を用意してください。
・各項目の□に✓を記入してください。

番号

①	(窓口に来た人) 申請者	住所	真岡市 荒町11-22-33 電話 0285 (ΔΔ) 0000
		氏名	フリガナ エオカケンゼツ エオカエイキョウシヨ エイキョウカ アラチハナコ 真岡建設(株) 真岡営業所 営業課 荒町花子 生年月日 明大 昭平 55年 1 月 1 日

だれの証明が必要ですか？
申請者本人 → ③へ
申請者以外 → ②へ

②	証明対象者 (申請者以外)	住所	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ(記入不要) 真岡市 東京都千代田区霞ヶ関2-1-3 電話 03 (□□) ΔΔΔΔ	(委任状) 私は上記の者を代理人として税に関する証明書等を申請し交付を受ける一切の権限を委任します。 ※左記の「氏名(名称)」欄に本人の署名または記名押印がある場合のみ委任状と
		氏名(名称)	フリガナ エオカケンゼツ タイヒョウトリシヤク エオカケン 真岡建設(株) 代表取締役 真岡太郎 (委任者、または法人のみ押印必要) 生年月日 明大 昭平	

※会社の代表者印(営業所等の代表者印でも可)を必ず押印してください。
※社印や個人印は認められませんのでご注意ください。

同一世帯の親族の場合 ▶ 氏名のみ記入してください(押印不要)
亡くなった方の場合 ▶ 亡くなった方を記入し(押印不要)、法人の場合 ▶ 法人の所在地、名称、代表者氏名を
その他の場合(委任状) ▶ 委任者本人が記入し押印してください。(任意の委任状添付でも可)

③ 使用目的(提出先)
<input type="checkbox"/> 金融機関・融資 <input type="checkbox"/> ビザ・入管 <input type="checkbox"/> 児童手当申請 <input type="checkbox"/> 福祉・保健関係 <input type="checkbox"/> 学校関係 <input type="checkbox"/> 登記関係 <input type="checkbox"/> 官公署申請 () <input checked="" type="checkbox"/> 真岡市申請 (総務 課) <input type="checkbox"/> 確定申告 <input type="checkbox"/> その他 ()

④ 証明書の種類			
納税に関するもの	<input type="checkbox"/> 納税証明書 (通) 年度▶ (年度) 税目 { <input type="checkbox"/> すべて <input type="checkbox"/> 住民税 <input type="checkbox"/> 法人市民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 (※車検用はウラ面) }	固定資産税に関するもの	<input type="checkbox"/> 固定資産評価証明書 (通) <input type="checkbox"/> 固定資産公課証明書 (通) 対象▶ <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 建物 物件▶ <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部(下の [] に記入)
<input checked="" type="checkbox"/>	完納証明書 (1 通) <input type="checkbox"/> 金融機関・他自治体などに提出用(本人のみ) <input checked="" type="checkbox"/> 真岡市提出用(個人の場合は世帯全員対象)	<input type="checkbox"/>	近傍類似証明書 (通) 地目▶() 地番▶()
<input type="checkbox"/>	申告用支払調書 (通) <input type="checkbox"/> 国保 <input type="checkbox"/> 介護 <input type="checkbox"/> 後期高齢 (年分)	<input type="checkbox"/>	地籍図の写し (通) 地番▶() 縮尺▶(1/)
所得や課税に関するもの	所得・課税(非課税)証明書(住民税決定証明書) (通) 年度▶ (年度) ※未申告の方は窓口で申告が必要です。 <input type="checkbox"/> 非課税の場合 所得金額等の記載のない非課税証明書を希望	その他	<input type="checkbox"/> 固定資産名寄帳の写し (通) <input type="checkbox"/> 無資産証明 (通) <input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明書 (通) <input type="checkbox"/> その他 () (通)
<input type="checkbox"/>	児童手当用所得証明書 (通) 年度▶ (年度)	<input type="checkbox"/>	所在地証明 (通)
		<input type="checkbox"/>	その他 () (通)

※公用申請は、それがわかる書類等を添付してください。

※市役所使用欄 (以下には記入しないでください)

Ver. 2017-11

本人確認	その他確認	受付	作成	金額
免・マ・パ・住・在・保 その他 ()	相続・領収・登記・資格 その他 ()			

