令和８年度　真岡市会計年度任用職員（確定申告事務）募集案内

１　職務内容

募集職種	一般事務（確定申告事務）
募集人数	６名
業務内容	PC を利用した課税資料のデータ入力 申告受付補助 書類作成や窓口・電話対応業務他
応募要件	パソコン（ワード・エクセル）の基本操作ができる方

２　勤務条件

身分	地方公務員法第２２条の２第１項第１号の会計年度任用職員
任用期間	令和９年１月１８日から令和９年３月３１日まで
勤務日	週５日 土、日、国民の祝日は休み
勤務時間	8 時 30 分から 17 時 00 分まで（１日 7 時間 30 分勤務） ※休憩 60 分有り
勤務場所	真岡市役所本庁舎内（真岡市荒町 5191） 確定申告期間中は本庁舎または二宮コミュニティセンター（真岡市石島 893 番地 15）
報酬額	会計年度任用職員給料表　表 11　級 01　号 001 日額 9,383 円 但し、給与改定があった場合は、改定月勤務分から改定後の金額
時間外勤務	原則なし
通勤に係る費用	自宅から勤務地までの通勤距離が片道２㎞以上の場合、距離に応じて支給されます。
期末手当	なし
休暇	年次有給休暇（２日）、特別休暇（忌引、結婚休暇）等
社会保険	共済組合、厚生年金保険、雇用保険に加入となります。
公務災害	非常勤職員の公務災害補償制度が適用されます。
服務	地方公務員法に規定する各規定が適用されます。（服務の宣誓、法令及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務専念義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止）
条件付採用	雇用開始後１か月 （１５日に満たない場合は１５日に達する日まで）

３　受験資格

地方公務員法１６条の規定に基づき、以下に該当する方は受験できません。

・禁錮以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

・真岡市で懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない人

・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した人

４　選考

（１）　選考方法

１次　書類審査

２次　面接試験　令和８年１２月上旬～中旬（予定）

※詳細な日時は担当者より別途連絡いたします。

（２）　合格発表

合否にかかわらず通知を郵送します。（電話での問い合わせは不可）

５　応募方法

提出書類	・真岡市会計年度任用職員選考申込書（写真添付） ※ホームページからダウンロードできます。 ※障がい者の方は障害者手帳の写しを添付してください。
受付期間	～令和８年１１月３０日（月） ※但し、応募者多数となった時点で受付終了といたします。
応募方法	郵送又は持参 ※郵送の場合は、封筒に「会計年度任用職員申込書類在中」と記載 ※持参の場合の受付時間は午前９時から午後５時まで
提出先及び問い合わせ先	〒３２１―４３９１ 真岡市荒町５１９１番地 真岡市役所 総務部 総務課 人事研修係　宛 電話：０２８５－８３－８０９９ FAX ：０２８５－８２－１０６５