

# 委任状

代理人（受任者：頼まれる人）

住所 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_ 印  
電話番号 \_\_\_\_\_

上記の者に以下の手続きに係る一切の権限を委任します。

## 【委任事項】

- 児童手当 認定請求
- 児童手当 額改定認定請求
- 児童手当 支払希望金融機関変更
- その他（ \_\_\_\_\_ ）

真岡市長 様

令和 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

本人（委任者：頼む人）

住所 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_ 印  
電話番号 \_\_\_\_\_

## <注意事項>

- ・それぞれ本人が署名押印してください。
- ・スタンプ印は使用できません。
- ・日中に連絡を取れる電話番号を記載してください。
- ・この委任状を掲示される際は、代理人の身元確認書類を併せて提示してください。