

道路占用 許可申請 協議 書

| | | | |
|----|----|----|---------|
| 新規 | 更新 | 変更 | 第 年 月 日 |
|----|----|----|---------|

令和 年 月 日

真岡市〇〇土地区画整理組合
理事長 〇〇 〇〇 様

〒
住 所
氏 名 ⑩
TEL
担当者
TEL
E-mail

道路法 第32条 第35条 の規定により 許可を申請 協議 します。

| | | | |
|--------------------|------------|------|---------------|
| 占用の目的 | | | |
| 占用の場所 | 路線名 | | 車道・歩道・その他 |
| | 場 所 | | |
| 占用物件 | 名 称 | 規 模 | 数 量 |
| | | | |
| 占用の期間 | 令和 年 月 日から | 間 | 占用物件 の 構 造 |
| | 令和 年 月 日まで | | |
| 工事の期間 | 令和 年 月 日から | 間 | 工事实施 の 方 法 |
| | 令和 年 月 日まで | | |
| 道路の 復旧方法 備 考 | | 添付書類 | |

記載要領

- 「許可申請・協議」「第32条・第35条」及び「許可を申請・協議」については、該当するものを○で囲むこと。
- 「新規・更新・変更」については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号及び年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 申請者（申請者が法人である場合は代表者。以下同じ。）が氏名の記載を自署で行う場合又は申請者の本人確認のため道路管理者が別に定める方法による場合においては、押印を省略することができる。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを（ ）書きすること。
- 「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。

道路占用
許可申請
協議
書

記入例

| | | | |
|----|----|----|-------------|
| 新規 | 更新 | 変更 | 第 年 月 日 |
| | | | 令和〇〇年〇〇月〇〇日 |

申請日

真岡市〇〇土地区画整理組合
理事長 〇〇〇〇

設置者、所有者など

申請が法人・会社等の場合
の担当課・担当者・連絡先

〒321-〇〇〇〇
住所 真岡市いちご町〇〇〇番地
氏名 〇〇〇工業 代表 真岡 太郎
TEL 0285-83-〇〇〇〇
担当者 △△課 木綿 二郎
TEL 0285-83-△△△△
E-mail

周工〇
大業〇
郎真〇

第32条 道路法 の規定により 許可を申請 します。
第35条 協議

| | | | |
|-------------|-------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| 占用の目的 | ビル解体工事に伴う仮設足場設置のため | | |
| 占用の場所 | 路線名 | 区 △-△△ 号線 | 車道・歩道・その他 |
| | 場所 | 真岡市×××土地区画整理地内 | |
| 占用物件 | 名称 | 規模 | 数量 |
| | 仮設足場 | 15.5m×0.5m×5.0m (W×D×H) | 7.75㎡≒8㎡ |
| 占用の期間 | 令和 年 月 許可日から 令和〇〇年〇〇月〇〇日まで | 間 | 占用物件 の構造 枠組足場 |
| 工事の期間 | 令和 年 月 許可日から 令和〇〇年〇〇月〇〇日まで | 間 | 工事实施 の方法 「直営工事」または ※「請負工事」 |
| 道路の 復旧方法 | 原形復旧 | | 添付書類 位置図、案内図、平面図 立面図、現況写真 |
| 備考 | ※請負の場合の業者名・担当者名・連絡先を記入ください | | |

いずれ
かに○

規格・
寸法等

面積
延長

【記載要領】

- 「許可申請・協議」「第32条・第35条」及び「許可を申請・協議」については、該当するものを○で囲むこと。
- 「新規・更新・変更」については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号及び年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 申請者（申請者が法人である場合には代表者。以下同じ。）が氏名の記載を自署で行う場合又は申請人の本人確認のため道路管理者が別に定める方法による場合においては、押印を省略することができる。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを（ ）書きすること。
- 「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。

※書き方等でご不明な点は下記までお問い合わせください。

真岡市役所 建設部 都市整備課
電話番号 0285-83-8155
FAX 0285-83-6240

道路占用
許可申請
協議書

記入例(排水管設置)

| | | | |
|----|----|----|------------|
| 新規 | 更新 | 変更 | 第 年 月 日 |
|----|----|----|------------|

令和〇〇年〇〇月〇〇日 ← 申請日

真岡市〇〇土地区画整理組合
理事長 〇〇〇〇

設置者、所有者など

申請が法人・会社等の場合の
担当課・担当者・連絡先

〒321-〇〇〇〇
住所 真岡市いちご町〇〇〇番地
氏名 〇〇〇工業 代表 真岡 太郎
TEL 0285-83-〇〇〇〇
担当者 △△課 木綿 二郎
TEL 0285-83-△△△△
E-mail

岡工〇
大業〇
部真〇

第32条 道路法 の規定により 許可を申請 します。
第35条 協議 します。

| | | | |
|---------|-------------------------------|----------------|---------------------------------|
| 占用の目的 | 雨水排水放流のため | | |
| 占用の場所 | 路線名 | 区 △-△△ 号線 | 車道・歩道・その他 |
| | 場所 | 真岡市×××土地区画整理地内 | |
| 占用物件 | 名称 | 規模 | 数量 |
| | 排水管 | VP φ100 | 0.5m |
| 占用の期間 | 令和 年 月 許可日から 令和〇〇年〇〇月〇〇日まで | 間 | 占用物件の構造 硬質塩化ビニール管 |
| 工事の期間 | 令和 年 月 許可日から 令和〇〇年〇〇月〇〇日まで | 間 | 工事実施の方法 「直営工事」または ※「請負工事」 |
| 道路の復旧方法 | 原形復旧 | 添付書類 | 位置図、案内図、平面図 断面図、現況写真 |
| 備考 | ※請負の場合の業者名・担当者名・連絡先を記入ください | | |

いずれかに○

面積延長

管の種類

記載要領

- 「許可申請・協議」「第32条・第35条」及び「許可を申請・協議」については、該当するものを○で囲むこと。
- 「新規・更新・変更」については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号及び年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 申請者（申請者が法人である場合には代表者。以下同じ。）が氏名の記載を自署で行う場合又は申請人の本人確認のため道路管理者が別に定める方法による場合においては、押印を省略することができる。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 変更の許可申請にあっては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを（ ）書きすること。
- 「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。

※書き方等でご不明な点は下記までお問い合わせください。

真岡市役所 建設部 都市整備課
電話番号 0285-83-8155
FAX 0285-83-6240