

## 事務事業マネージメントシート

作成日 平成23年 04月 28日

事務事業名	軍人恩給連盟真岡支部補助金交付事務				担当	健康福祉部 福祉課 障害者福祉係						
政策名	C 思いやりと安心に満ちたみんな元気なまちづくり					電話番号	0285-83-8129					
施策名	05 高齢者の自立と社会参加の支援					<input type="checkbox"/>	実施計画上の主要事業					
基本事業名						事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ					
法令根拠	真岡市補助金等交付規則						<input type="checkbox"/> 単年度繰返(開始年度 昭和34年度~)					
予算科目	1.一般会計	3.民生費	1.社会福祉費	1.社会福祉総務費			<input type="checkbox"/> 期間限定複数年度( 年度~ 年度)					
事業概要	旧軍人恩給既得権の援護・改善を促進し、福祉の向上を図るため支部を支援する。事業内容:慰靈祭の参加、恩給関係の研修会。											

## 1. 現状把握の部 (1) 事務事業の目的と指標

①手段(主な活動) 22年度実績 補助金交付事務申請 審査 決定	⑤活動指標(事務事業の活動量を表す指標)の推移																																										
23年度計画 前年度と同様	<table border="1"> <thead> <tr> <th>名称</th><th>単位</th><th>19年度(実績)</th><th>20年度(実績)</th><th>21年度(実績)</th><th>22年度(実績)</th><th>23年度(見込)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ア:補助金額</td><td>千円</td><td>27</td><td>27</td><td>27</td><td>27</td><td>27</td></tr> <tr> <td>イ:</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>ウ:</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>エ:</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>オ:</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	名称	単位	19年度(実績)	20年度(実績)	21年度(実績)	22年度(実績)	23年度(見込)	ア:補助金額	千円	27	27	27	27	27	イ:							ウ:							エ:							オ:						
名称	単位	19年度(実績)	20年度(実績)	21年度(実績)	22年度(実績)	23年度(見込)																																					
ア:補助金額	千円	27	27	27	27	27																																					
イ:																																											
ウ:																																											
エ:																																											
オ:																																											
②対象(誰、何を対象にしているのか)*人や自然資源等 軍人恩給連盟	⑥対象指標(対象の大きさを表す指標)の推移																																										
③意図(この事業によって、対象をどう変えるのか) 旧軍人恩給既得権の援護・改善を促進する。	⑦成果指標(対象における意図された対象の程度)の推移																																										
④結果(どんな結果(上位施策)に結びつけるのか) 旧軍人恩給受給者の福祉の向上	⑧上位成果指標(結果の達成度を表す指標)の推移																																										
(2)総事業費の推移	単位 19年度(実績) 20年度(実績) 21年度(実績) 22年度(実績) 23年度(見込)																																										
投 入 量	事業費 財源内訳	国庫支出金 県支出金 地方債 その他 一般財源	千円	0 0 0 0 27	0 0 0 0 27	0 0 0 0 27	0 0 0 0 27	0 0 0 0 27	0 0 0 0 0																																		
	事業費 人件費	事業費計(A) 正規職員従事人数 延べ業務時間	千円	27	27	27	27	27	0																																		
		人件費計(B)	千円	17	17	16	17	0	0																																		
		トータルコスト(A)+(B)	千円	44	44	43	44	0	0																																		
(3)事務事業の環境変化・市民意見等																																											
①この事務事業を開始したきっかけは何か? いつごろどんな経緯で開始されたのか?	会の設立時に、会への支援策として運営助成金を交付した。																																										
②事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法 令等)はどう変化しているか、開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか?	恩給該当者の高齢化等により、会員数が減少している。																																										
③この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか?																																											

## 2. 1次評価の部 \*原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

目的妥当性評価	①政策体系との整合性 ・この事務事業の目的は、市の政策体系に結びつくか? ・意図することが結果（上位施策）に結びついているか?	<input type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 旧軍人恩給受給者の福祉の向上は、市の政策に結びつく。
	②公共関与の妥当性 ・なぜこの事務事業を市が行わなければならないのか? ・税金を投入して達成する目的か?	<input type="checkbox"/> 妥当である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 旧軍人恩給受給者の福祉の向上に、市が関与することは妥当である。
	③対象と意図の妥当性 ・対象を限定・追加すべきか? ・意図を限定・拡充すべきか?	<input type="checkbox"/> 適切である <input type="checkbox"/> 対象を見直す必要がある <input type="checkbox"/> 意図を見直す必要がある 旧軍人恩給該当者を対象としているので適切である。
有効性評価	④成果の向上余地 ・成果を向上させる余地はあるか? ・成果の現状水準とあるべき水準の差異はないか? ・何が原因で成果向上が期待できないのか?	<input type="checkbox"/> 向上余地はない <input type="checkbox"/> 向上余地がある 旧軍人恩給既得権の保護・改善の促進を図る事業であり、成果の向上余地はない。
	⑤廃止・休止の成果への影響 ・事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は?	<input type="checkbox"/> 影響がある <input type="checkbox"/> 影響がない 旧軍人恩給受給者の福祉の向上に支障が出るので、廃止・休止は難しい。
	⑥類似事業との統合や連携の可能性 ・他に、類似の形態の事務事業はないか?	<input type="checkbox"/> 類似事業がある（類似の事務事業名を記載） <input type="checkbox"/> 類似事業はない
	・類似事業がある場合、その事業と統合したり連携を図ることができるか?	<input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携ができる <input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携できない
効率性評価	⑦事業費の削減余地 ・成果を下げずに事業費を削減できないか? (仕様や工法の適正化、住民の協力など)	<input type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある 旧軍人恩給受給者の福祉の向上に支障が出るので削減は難しい。
	⑧人件費（延べ業務時間）の削減余地 ・やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか? ・成果を下げずにより正社員以外の職員や委託でできないか (アウトソーシングなど)	<input type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある 必要最小限の人員で担当しているため、人件費の削減余地はない。
公平性評価	⑨受益機会・費用負担の適正化余地 ・事業の内容が一部の受益者に偏って不公平ではないか? ・受益者負担が公正・公平になっているか?	<input type="checkbox"/> 公正・公平である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 真岡市全体の旧軍人恩給受給者を対象にしているため、公平・公正である。

## 3. 改革・改善方向の部

(1) 改革の方向性（改革案・実行計画）  <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 見直し ( <input type="checkbox"/> :目的妥当性 <input type="checkbox"/> :有効性 <input type="checkbox"/> :効率性 <input type="checkbox"/> :公平性) <input type="checkbox"/> 統合 <input type="checkbox"/> 継続	(3) 改革・改善による期待成果  <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			コスト					削減	維持	増加	成果	向上				維持				低下			
		コスト																						
		削減	維持	増加																				
成果	向上																							
	維持																							
	低下																							
(2) 改革、改善を実現する上で克服すべき課題は何か？それをどう克服していくか？																								

## 4. 事務事業の2次評価結果（事業の総括と事業の方向性）

(1) 1次評価結果の客觀性と出来具合  <input type="checkbox"/> 記述説明不足（説明責任不充分） <input type="checkbox"/> 評価内容が客觀性を欠く <input type="checkbox"/> 評価内容は客觀的と言える	(5) 改革・改善による期待成果  <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			コスト					削減	維持	増加	成果	向上				維持				低下			
		コスト																						
		削減	維持	増加																				
成果	向上																							
	維持																							
	低下																							
(2) 2次評価者としての評価結果  ①目的妥当性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり    ②有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ③効率性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="ghost"/> 見直し余地あり    ④公平性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり																								
(3) 2次評価者として判断した今後の事業の方向性  <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的絞込み <input type="checkbox"/> 目的拡充 <input type="checkbox"/> 事業統廃合 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 <input type="checkbox"/> 予算削減 <input type="checkbox"/> 予算増大 <input type="checkbox"/> 現状維持（従来通りで特に改革改善をしない）																								
(4) その他2次評価会議で指摘された事項																								