

## 事務事業マネージメントシート

作成日 平成24年05月12日

|       |   |       |   |   |                                     |   |  |
|-------|---|-------|---|---|-------------------------------------|---|--|
| 事務事業名 | 緊急雇用創出事業  |       |   |   | 担当                                  | 産業環境部 商工観光課 勤労者係                                    |  |
| 政策名   | E 地域と産業が調和する活力あるまちづくり   |       |   |   | 電話番号                                | 0285-83-8134  |  |
| 施策名   | 5 雇用の促進   |       |   |   | <input type="checkbox"/> 実施計画上の主要事業 |   |  |
| 基本事業名 |   |       |   |   | 事業期間                                | <input type="checkbox"/> 単年度のみ                      |  |
| 法令根拠  | 栃木県緊急雇用創出事業費補助金交付要領等  |       |   |   |                                     | <input type="checkbox"/> 単年度繰返（開始年度 年度～）            |  |
| 予算科目  | 1.一般会計  | 7.商工費 | 1 | 1 |                                     | <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度（平成20 年度～ 平成26 年度） |  |
| 事業概要  | <p>離職を余儀なくされた労働者、中高年齢者等の失業者の生活の安定を図るために、次の雇用までの短期の雇用・就業機会を創出・提供する事業。対象事業には、民間等へ委託する「委託事業」と市で行つ「直接実施事業」があり、補助率は、補助事業経費の10分の1の額で、雇用期間は、原則6ヶ月未満とし、事業内容により1回の更新が可能。</p> <p>ふるさと雇用再生特別事業は、平成21年2月26日から平成23年度末まで終了したが、平成23年3月の東日本大震災により、緊急雇用創出事業は延長された。1.緊急雇用創出事業：14事業 雇用計92名 事業費139,583千円、直接雇用4事業・8名、民間委託10事業・84名 2.ふるさと雇用再生特別事業：7事業 計9名 事業費25,500千円</p> <p>合計21事業・101名 事業費165,083千円</p> |       |   |   |                                     |   |  |

## 1. 現状把握の部 (1) 事務事業の目的と指標

## 2. 1次評価の部 \*原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

|         |  |  |
|---------|--|--|
| 目的妥当性評価 | ①政策体系との整合性<br>・この事務事業の目的は、市の政策体系に結びつくか?<br>・意図することが結果（上位施策）に結びついているか?                        | <input type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>雇用機会を創出し、雇用の促進を図ることは市の施策に結びついている。                                |
|         | ②公共関与の妥当性<br>・なぜこの事務事業を市が行わなければならないのか?<br>・税金を投入して達成する目的か?                                   | <input type="checkbox"/> 妥当である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>雇用機会を創出し、雇用の促進を図ることは妥当である。   |
|         | ③対象と意図の妥当性<br>・対象を限定・追加すべきか?<br>・意図を限定・拡充すべきか?   | <input type="checkbox"/> 適切である <input type="checkbox"/> 対象を見直す必要がある <input type="checkbox"/> 意図を見直す必要がある<br>雇用機会を創出し、雇用の促進を図ることは適切である。 |
| 有効性評価   | ④成果の向上余地<br>・成果を向上させる余地はあるか?<br>・成果の現状水準とあるべき水準の差異はないか?<br>・何が原因で成果向上が期待できないのか?              | <input type="checkbox"/> 向上余地はない <input type="checkbox"/> 向上余地がある<br>相当数の雇用につながっており、成果がある。   |
|         | ⑤廃止・休止の成果への影響<br>・事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は?  | <input type="checkbox"/> 影響がある <input type="checkbox"/> 影響がない<br>国の緊急雇用対策である。  |
|         | ⑥類似事業との統合や連携の可能性<br>・他に、類似の形態の事務事業はないか?  | <input type="checkbox"/> 類似事業がある（類似の事務事業名を記載） <input type="checkbox"/> 類似事業はない   |
|         | ・類似事業がある場合、その事業と統合したり連携を図ることができるか?   | <input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携ができる <input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携できない  |
| 効率性評価   | ⑦事業費の削減余地<br>・成果を下げずに事業費を削減できないか?<br>(仕様や工法の適正化、住民の協力など)                                     | <input type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある<br>10分の10の補助事業であり、市の負担がなく、削減の余地はない。                                  |
|         | ⑧人件費（延べ業務時間）の削減余地<br>・やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか?<br>・成果を下げずにより正社員以外の職員や委託でできないか<br>(アウトソーシングなど) | <input type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある<br>補助金の交付事務等で必要最小限の人件費であり、削減の余地がない。                                  |
| 公平性評価   | ⑨受益機会・費用負担の適正化余地<br>・事業の内容が一部の受益者に偏って不公平ではないか?<br>・受益者負担が公正・公平になっているか?                       | <input type="checkbox"/> 公正・公平である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>10分の10の補助事業で、市の負担はない。   |

## 3. 改革・改善方向の部

| (1) 改革の方向性（改革案・実行計画）<br><br><input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 見直し ( <input type="checkbox"/> :目的妥当性 <input type="checkbox"/> :有効性 <input type="checkbox"/> :効率性 <input type="checkbox"/> :公平性) <input type="checkbox"/> 統合 <input type="checkbox"/> 継続 | (2) 改革、改善を実現する上で克服すべき課題は何か？それをどう克服していくか？ | (3) 改革・改善による期待成果<br><br><table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |    |    | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  |  |  | 低下 |  |  |  |
|---|--|---|----|----|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|--|--|----|--|--|--|
|   |  | コスト   |    |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|   |  | 削減  | 維持 | 増加 |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上                                       |   |    |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|   | 維持                                       |   |    |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|   | 低下                                       |   |    |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|   |  |   |    |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |

## 4. 事務事業の2次評価結果（事業の総括と事業の方向性）

| (1) 1次評価結果の客觀性と出来具合<br><br><input type="checkbox"/> 記述説明不足（説明責任不充分） <input type="checkbox"/> 評価内容が客觀性を欠く <input type="checkbox"/> 評価内容は客觀的と言える   | (2) 2次評価者としての評価結果<br><br>①目的妥当性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり    ②有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>③効率性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり    ④公平性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | (4) その他2次評価会議で指摘された事項 | (5) 改革・改善による期待成果<br><br><table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |    |  | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  |  |  | 低下 |  |  |  |
|--|---|-----------------------|---|----|--|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|--|--|----|--|--|--|
|  |   | コスト                   |   |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  |   | 削減                    | 維持  | 増加 |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上  |                       |   |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  | 維持  |                       |   |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  | 低下  |                       |   |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| (3) 2次評価者として判断した今後の事業の方向性<br><br><input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的絞込み <input type="checkbox"/> 目的拡充<br><input type="checkbox"/> 事業統廃合 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善<br><input type="checkbox"/> 予算削減 <input type="checkbox"/> 予算増大<br><input type="checkbox"/> 現状維持（従来通りで特に改革改善をしない） |   |                       |   |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  |   |                       |   |    |  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |