

事務事業マネージメントシート

作成日 平成24年 05月 01日

事務事業名	保育ママ育成事業				担当	健康福祉部 児童家庭課 保育係					
政策名	C	思いやりと安心に満ちたみんな元気なまちづくり					電話番号	0285-83-8035			
施策名	2	子育て支援の充実					<input type="checkbox"/>	実施計画上の主要事業			
基本事業名							事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ			
法令根拠	真岡市保育ママ制度運営要綱							<input type="checkbox"/> 単年度繰返(開始年度 昭和46年度~)			
予算科目	1.一般会計	3.民生費	2.児童福祉費	2.児童措置費	<input type="checkbox"/> 期間限定複数年度(年度~ 年度)						
事業概要	<p>【保育ママ制度】昭和46年から実施。当時の保育所は0歳児を預かっていなかったので、0歳から3歳までの保育を始めた。【保育ママ】子育ての経験のある家庭の主婦。1人で児童3人まで保育。【保育時間】8時から17時30分まで。土曜・日曜・祝祭日・盆・正月休み。【保育料】45,000円/月【保育条件】共働き世帯、ひとり親世帯等【特徴】家庭的保育をする。</p> <p>【育成事業の内容】*保育ママ連絡協議会補助金45,000円(会員の連絡調整、研修等による資質の向上を図る組織) *保育ママ育成費補助金(保育ママを育成し、保育サービスの向上に資する) *教材費補助金7,500円/年・児童1人当たり *育成費補助金基本額25,000円/年・児童1人当たり、加算額2人目以降3,000円/年・児童1人当たり</p>										

1. 現状把握の部 (1) 事務事業の目的と指標

①手段(主な活動) 23年度実績 教材費及び育成費補助金交付申請(協議会) 交付決定及び補助金支払(市) 実績報告(協議会)(年1回)	⑤活動指標(事務事業の活動量を表す指標)の推移						
	名称	単位	20年度(実績)	21年度(実績)	22年度(実績)	23年度(実績)	24年度(見込)
24年度計画 同上	ア:保育ママ数	人	12	11	11	8	10
	イ:保育ママ利用児童数	人	36	29	29	23	30
②対象(誰、何を対象にしているのか)*人や自然資源等 保育ママ及びその団体(保育ママ連絡協議会)	ウ:						
	エ:						
③意図(この事業によって、対象をどう変えるのか) 保育ママの育成と資質の向上を図る。	オ:						
	⑥対象指標(対象の大きさを表す指標)の推移						
④結果(どんな結果(上位施策)に結びつけるのか) 子育て支援の充実を図る。	名称	単位	20年度(実績)	21年度(実績)	22年度(実績)	23年度(実績)	24年度(見込)
	ア:保育ママ会員数	人	12	11	11	8	10
⑤事業費の推移 人件費	イ:						
	ウ:						
⑥成果指標(対象における意図された対象の程度)の推移 正規職員従事人数	エ:						
	オ:						
⑦上位成果指標(結果の達成度を表す指標)の推移 延べ業務時間	名称	単位	20年度(実績)	21年度(実績)	22年度(実績)	23年度(実績)	24年度(見込)
	ア:資質の向上が図られた保育ママ数	人	12	11	11	8	10
⑧トータルコスト(A)+(B)	イ:						
	ウ:						
(2) 総事業費の推移 事業費	エ:						
	オ:						
⑨この事務事業を開始したきっかけは何か? いつごろどんな経緯で開始されたのか?	名称	単位	20年度(実績)	21年度(実績)	22年度(実績)	23年度(実績)	24年度(見込)
	ア:仕事と子育てが両立できている世帯の割合	%	60.8	59.8	55.3	57.6	60.0
⑩この事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法等)はどう変化しているか?開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか?	イ:						
	ウ:						
⑪この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか?	エ:						
	オ:						

2. 1次評価の部 *原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

目的妥当性評価	①政策体系との整合性 ・この事務事業の目的は、市の政策体系に結びつくか? ・意図することが結果（上位施策）に結びついているか?	<input type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 多様化する保育ニーズの一翼を担う保育ママを育成することは、子育て支援という市の施策に結びつく。
	②公共関与の妥当性 ・なぜこの事務事業を市が行わなければならないのか? ・税金を投入して達成する目的か?	<input type="checkbox"/> 妥当である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 子育て支援として、多様化する保育ニーズの一翼を担う保育ママを育成することは妥当である。
	③対象と意図の妥当性 ・対象を限定・追加すべきか? ・意図を限定・拡充すべきか?	<input type="checkbox"/> 適切である <input type="checkbox"/> 対象を見直す必要がある <input type="checkbox"/> 意図を見直す必要がある 保育ママ全員を対象としているので適切である。
有効性評価	④成果の向上余地 ・成果を向上させる余地はあるか? ・成果の現状水準とるべき水準の差異はないか? ・何が原因で成果向上が期待できないのか?	<input type="checkbox"/> 向上余地はない <input type="checkbox"/> 向上余地がある 保育ママの資質向上に対する助成なので、向上の余地はない。
	⑤廃止・休止の成果への影響 ・事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は?	<input type="checkbox"/> 影響がある <input type="checkbox"/> 影響がない 保育ママ連絡協議会補助金の廃止は、研修等の実施に支障ができる。 保育ママ育成補助金の廃止は、保育ママの育成及び保育サービスの向上に支障ができる。
	⑥類似事業との統合や連携の可能性 ・他に、類似の形態の事務事業はないか?	<input type="checkbox"/> 類似事業がある（類似の事務事業名を記載） <input type="checkbox"/> 類似事業はない
	・類似事業がある場合、その事業と統合したり連携を図ることができるか?	<input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携ができる <input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携できない
効率性評価	⑦事業費の削減余地 ・成果を下げずに事業費を削減できないか? (仕様や工法の適正化、住民の協力など)	<input type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある 最小の経費で実施しているので削減の余地がない。
	⑧人件費（延べ業務時間）の削減余地 ・やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか? ・成果を下げずにより正社員以外の職員や委託でできないか (アウトソーシングなど)	<input type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある 最小の人件費のため削減の余地がない。
公平性評価	⑨受益機会・費用負担の適正化余地 ・事業の内容が一部の受益者に偏って不公平ではないか? ・受益者負担が公正・公平になっているか?	<input type="checkbox"/> 公正・公平である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 保育ママ全員を対象としているので、公平・公正である。 また、会員の会費負担がある。

3. 改革・改善方向の部

(1) 改革の方向性（改革案・実行計画） <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 見直し (<input type="checkbox"/> :目的妥当性 <input type="checkbox"/> :有効性 <input type="checkbox"/> :効率性 <input type="checkbox"/> :公平性) <input type="checkbox"/> 統合 <input type="checkbox"/> 継続	(3) 改革・改善による期待成果 <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			コスト					削減	維持	増加	成果	向上				維持				低下			
		コスト																						
		削減	維持	増加																				
成果	向上																							
	維持																							
	低下																							
(2) 改革、改善を実現する上で克服すべき課題は何か？それをどう克服していくか？																								

4. 事務事業の2次評価結果（事業の総括と事業の方向性）

(1) 1次評価結果の客観性と出来具合 <input type="checkbox"/> 記述説明不足（説明責任不充分） <input type="checkbox"/> 評価内容が客観性を欠く <input type="checkbox"/> 評価内容は客観的と言える	(5) 改革・改善による期待成果 <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			コスト					削減	維持	増加	成果	向上				維持				低下			
		コスト																						
		削減	維持	増加																				
成果	向上																							
	維持																							
	低下																							
(2) 2次評価者としての評価結果 ①目的妥当性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ②有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ③効率性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ④公平性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり																								
(3) 2次評価者として判断した今後の事業の方向性 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的絞込み <input type="checkbox"/> 目的拡充 <input type="checkbox"/> 事業統廃合 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 <input type="checkbox"/> 予算削減 <input type="checkbox"/> 予算増大 <input type="checkbox"/> 現状維持（従来通りで特に改革改善をしない）																								
(4) その他2次評価会議で指摘された事項																								