

事務事業名	学校給食事業			担当	教育委員会 学校給食センター 第一・第二学校給食センター			
政策名	B	学びと歴史・文化が豊かな心を育むまちづくり			電話番号	0285-82-3845		
施策名	2	小・中学校の教育の充実			<input type="checkbox"/> 実施計画上の主要事業			
基本事業名				事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input type="checkbox"/> 単年度繰返（開始年度 昭和29 年度～） <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度（ 年度～ 年度）			
法令根拠	学校給食法							
予算科目	1. 一般会計	10. 教育費	5. 保健体育費	3. 学校給食施設費				
事業概要	児童・生徒の心身の健康を図るため、昭和29年に学校給食を開始、給食センターを設置して共同調理方式により、現在、市内小中学校27校並びに市内保育所等5ヶ所への給食の提供を行っている。なお、月1回弁当の日を設定している。小中学校等の献立を作成、食材や資材を発注している。米飯、パン等は外注、調理・洗浄・配送業務は委託。給食日数小中学校191日、保育所等223日・対象者7,946名（小中学校7,564名 保育所等382名）。食材費は保護者負担（平成26年度から給食費月額小学生4,500円、中学生5,200円）施設運営管理費等は市費							

1. 現状把握の部 (1) 事務事業の目的と指標

① 手段（主な活動） 26年度実績 小中学校等の各給食献立を作成し、食材や資材を発注し共同調理方式で調理を行い各学校等に給食を提供。  27年度計画 同上	⑤ 活動指標（事務事業の活動量を表す指標）の推移						
	名称	単位	23年度(実績)	24年度(実績)	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(見込)
ア 小中学校	校	27	27	27	27	27	
イ 保育所等	所	6	5	5	5	5	
ウ 小中学校給食提供日数	日	189	190	190	191	188	
エ 保育所等給食日数	日	226	223	222	223	223	
オ							
② 対象（誰、何を対象にしているのか）*人や自然資源等 市内小中学校の児童、生徒教職員等	⑥ 対象指標（対象の大きさを表す指標）の推移						
	名称	単位	23年度(実績)	24年度(実績)	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(見込)
ア 児童生徒教職員等数	人	8,172	8,063	8,013	7,946	7,940	
イ							
ウ							
エ							
オ							
③ 意図（この事業によって、対象をどう変えるのか） 安全・安心で栄養バランスのとれた給食の提供を行い、食事についての正しい理解や望ましい食習慣の形成を図る。	⑦ 成果指標（対象における意図された対象の程度）の推移						
	名称	単位	23年度(実績)	24年度(実績)	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(見込)
ア 学校給食が好きな児童生徒の割合	%	76.7	74.5	75.1	57.8	75.0	
イ							
ウ							
エ							
オ							
④ 結果（どんな結果(上位施策)に結びつけるのか） 心身ともに健全な児童・生徒の育成	⑧ 上位成果指標（結果の達成度を表す指標）の推移						
	名称	単位	23年度(実績)	24年度(実績)	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(見込)
ア 体重が標準範囲の者の割合	%	86.9	86.7	86.9	86.5	87.0	
イ							
ウ							
エ							
オ							

(2) 総事業費の推移		単位	23年度(実績)	24年度(実績)	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(見込)
投入量	事業費	国庫支出金	千円	0	0	0	0
		県支出金	千円	0	0	0	0
		地方債	千円	0	0	0	0
		その他	千円	384,001	386,646	380,889	395,460
		一般財源	千円	209,993	200,189	195,123	208,488
		事業費計(A)	千円	593,994	586,835	576,012	603,948
	人件費	正規職員従事人数	人	10	10	8	7
		延べ業務時間	時間	14,970	14,941	11,968	10,472
		人件費計(B)	千円	63,503	62,782	48,638	44,202
		トータルコスト(A)+(B)	千円	657,497	649,617	624,650	648,150

(3) 事務事業の環境変化・市民意見等	
①この事務事業を開始したきっかけは何か？ いつごろどんな経緯で開始されたのか？	昭和29年に学校給食法が制定され開始した。
②事務事業を取り巻く状況（対象者や根拠法令等）はどう変化しているか、開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか？	第一学校給食センターの設立経緯は、昭和41年に共同調理場が2箇所設置され、その後、昭和54年に統合し現在に至っている。現施設は老朽化(築34年)しており、ここ数年は調理器の更新や修繕費用がかさんできている。第二学校給食センターは、平成15年に現在地に建替された。年々児童生徒が減少している中で、正しい食生活や食習慣が社会的に問題となってきた。平成17年に食育基本法が制定された。平成19年度には栄養教諭が配置され食育に関する指導を行っている。第一・第二学校給食センターにおける調理・洗浄・配送業務は、平成22年度から民間委託。（第二センターは調理・洗浄業務の一部を委託、平成27年度からは全面委託）第一給食センターの建替検討委員会を立ち上げ建替を検討している。
③この事務事業に対して関係者（住民、議会、事業対象者、利害関係者等）からどんな意見や要望が寄せられているか？	食物アレルギー対応マニュアル作成の要望が寄せられている。

2. 1次評価の部 \*原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

目的 妥当性 評価	①政策体系との整合性 ・この事務事業の目的は、市の政策体系に結びつくか？ ・意図することが結果(上位施策)に結びついているか？	<input type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 学校給食は学校教育活動の一環であり、市の施策である。
	②公共関与の妥当性 ・なぜこの事務事業を市が行わなければならないのか？ ・税金を投入して達成する目的か？	<input type="checkbox"/> 妥当である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 児童生徒に、栄養バランスの取れた給食を提供し健全育成を図る。
	③対象と意図の妥当性 ・対象を限定・追加すべきか？ ・意図を限定・拡充すべきか？	<input type="checkbox"/> 適切である <input type="checkbox"/> 対象を見直す必要がある <input type="checkbox"/> 意図を見直す必要がある 市内のすべての小中学校等を行っており、適切である。
有効性 評価	④成果の向上余地 ・成果を向上させる余地はあるか？ ・成果の現状水準とあるべき水準の差異はないか？ ・何が原因で成果向上が期待できないのか？	<input type="checkbox"/> 向上余地はない <input type="checkbox"/> 向上余地がある 栄養バランスのとれた給食を提供している。
	⑤廃止・休止の成果への影響 ・事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？	<input type="checkbox"/> 影響がある <input type="checkbox"/> 影響がない 学校給食が提供できなくなる。
	⑥類似事業との統合や連携の可能性 ・他に、類似の形態の事務事業はないか？	<input type="checkbox"/> 類似事業がある(類似の事務事業名を記載) <input type="checkbox"/> 類似事業はない
	・類似事業がある場合、その事業と統合したり連携を図ることができるか？	<input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携ができる <input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携できない
効率性 評価	⑦事業費の削減余地 ・成果を下げずに事業費を削減できないか？ (仕様や工法の適正化、住民の協力など)	<input type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある 品質や衛生面を確保した安全・安心な給食づくりには、削減余地はない。
	⑧人件費(延べ業務時間)の削減余地 ・やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？ ・成果を下げずに正社員以外の職員や委託でできないか (アウトソーシングなど)	<input type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある 調理・洗浄業務等の民間委託の推進。
公平性 評価	⑨受益機会・費用負担の適正化余地 ・事業の内容が一部の受益者に偏って不公平ではないか？ ・受益者負担が公正・公平になっているか？	<input type="checkbox"/> 公正・公平である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 食材費は、受益者負担である。

3. 改革・改善方向の部

(1) 改革の方向性(改革案・実行計画) <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 見直し( <input type="checkbox"/> :目的妥当性 <input type="checkbox"/> :有効性 <input type="checkbox"/> :効率性 <input type="checkbox"/> :公平性) <input type="checkbox"/> 統合 <input type="checkbox"/> 継続	(3) 改革・改善による期待成果 <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			コスト					削減	維持	増加	成果	向上				維持				低下			
			コスト																					
		削減	維持	増加																				
成果	向上																							
	維持																							
	低下																							
(2) 改革、改善を実現する上で克服すべき課題は何か？それをどう克服していくか？																								

4. 事務事業の2次評価結果(事業の総括と事業の方向性)

(1) 1次評価結果の客観性と出来具合 <input type="checkbox"/> 記述説明不足(説明責任不充分) <input type="checkbox"/> 評価内容が客観性を欠く <input type="checkbox"/> 評価内容は客観的と言える	(5) 改革・改善による期待成果 <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			コスト					削減	維持	増加	成果	向上				維持				低下			
			コスト																					
			削減	維持	増加																			
成果	向上																							
	維持																							
	低下																							
(2) 2次評価者としての評価結果 ①目的妥当性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ②有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ③効率性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ④公平性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり																								
(3) 2次評価者として判断した今後の事業の方向性 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的絞込み <input type="checkbox"/> 目的拡充 <input type="checkbox"/> 事業統廃合 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 <input type="checkbox"/> 予算削減 <input type="checkbox"/> 予算増大 <input type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない)	(4) その他2次評価会議で指摘された事項																							