

|       |                                       |                        |          |            |                                     |                                                         |  |  |
|-------|---------------------------------------|------------------------|----------|------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------|--|--|
| 事務事業名 | 精神障害者家族会補助金交付事務                       |                        |          |            | 担当                                  | 健康福祉部 社会福祉課 障害者福祉係                                      |  |  |
| 政策名   | C                                     | 思いやりと安心に満ちたみんな元気なまちづくり |          |            | 電話番号                                | 0285-83-8129                                            |  |  |
| 施策名   | 3                                     | 障がい者の自立と社会参加の支援        |          |            | <input type="checkbox"/> 実施計画上の主要事業 |                                                         |  |  |
| 基本事業名 |                                       |                        |          |            | 事業期間                                | <input type="checkbox"/> 単年度のみ                          |  |  |
| 法令根拠  | 真岡市補助金等交付規則                           |                        |          |            |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返（開始年度 昭和53 年度～ |  |  |
| 予算科目  | 1. 一般会計                               | 3. 民生費                 | 1. 社会福祉費 | 1. 社会福祉総務費 |                                     | <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度（ 年度～ 年度）              |  |  |
| 事業概要  | 精神障がい者の社会復帰に努め、疾病の理解と家族間の親睦を図るため助成する。 |                        |          |            |                                     |                                                         |  |  |

1. 現状把握の部 (1) 事務事業の目的と指標

|                                                                                      |     |                                                                                                   |                |                            |                 |           |           |           |           |           |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| ①手段（主な活動）<br>27年度実績<br>補助金交付申請→審査→決定<br><br><br><br><br><br><br><br>28年度計画<br>前年度と同様 |     |                                                                                                   |                | ⑤活動指標（事務事業の活動量を表す指標）の推移    |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | 名称                         |                 | 単位        | 24 年度(実績) | 25 年度(実績) | 26 年度(実績) | 27 年度(実績) | 28 年度(見込) |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | ア                          | 補助金額            | 千円        | 28        | 27        | 27        | 27        | 27        |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | イ                          |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | ウ                          |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | エ                          |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | オ                          |                 |           |           |           |           |           |           |
| ②対象（誰、何を対象にしているのか）*人や自然資源等<br>精神障がい者家族会                                              |     |                                                                                                   |                | ⑥対象指標（対象の大きさを表す指標）の推移      |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | 名称                         |                 | 単位        | 24 年度(実績) | 25 年度(実績) | 26 年度(実績) | 27 年度(実績) | 28 年度(見込) |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | ア                          | 精神障がい者家族会数      | 団体        | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | イ                          |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | ウ                          |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | エ                          |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | オ                          |                 |           |           |           |           |           |           |
| ③意図（この事業によって、対象をどう変えるのか）<br>精神障がい者の社会復帰と家族間の親睦を図る。                                   |     |                                                                                                   |                | ⑦成果指標（対象における意図された対象の程度）の推移 |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | 名称                         |                 | 単位        | 24 年度(実績) | 25 年度(実績) | 26 年度(実績) | 27 年度(実績) | 28 年度(見込) |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | ア                          | 家族数             | 人         | 10        | 10        | 10        | 10        | 10        |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | イ                          |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | ウ                          |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | エ                          |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | オ                          |                 |           |           |           |           |           |           |
| ④結果（どんな結果(上位施策)に結びつけるのか）<br>精神障がい者の自立と社会参加の推進を図る。                                    |     |                                                                                                   |                | ⑧上位成果指標（結果の達成度を表す指標）の推移    |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | 名称                         |                 | 単位        | 24 年度(実績) | 25 年度(実績) | 26 年度(実績) | 27 年度(実績) | 28 年度(見込) |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | ア                          | 親睦を図った会員及び家族の割合 | %         | 100       | 100       | 100       | 100       | 100       |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | イ                          |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | ウ                          |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | エ                          |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                | オ                          |                 |           |           |           |           |           |           |
| (2) 総事業費の推移                                                                          |     |                                                                                                   |                | 単位                         | 24 年度(実績)       | 25 年度(実績) | 26 年度(実績) | 27 年度(実績) | 28 年度(見込) |           |           |
| 投入量                                                                                  | 事業費 | 財源内訳                                                                                              | 国庫支出金          | 千円                         | 0               | 0         | 0         | 0         | 0         |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   | 県支出金           | 千円                         | 0               | 0         | 0         | 0         | 0         |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   | 地方債            | 千円                         | 0               | 0         | 0         | 0         | 0         |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   | その他            | 千円                         | 0               | 0         | 0         | 0         | 0         |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   | 一般財源           | 千円                         | 28              | 27        | 27        | 27        | 27        |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   | 事業費計（A）        | 千円                         | 28              | 27        | 27        | 27        | 27        |           |           |
|                                                                                      | 人件費 |                                                                                                   | 正規職員従事人数       | 人                          | 1               | 1         | 1         | 1         | 1         |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   | 延べ業務時間         | 時間                         | 6               | 6         | 6         | 6         | 6         |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   | 人件費計（B）        | 千円                         | 25              | 24        | 25        | 25        | 25        |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   | トータルコスト(A)+(B) | 千円                         | 53              | 51        | 52        | 52        | 52        |           |           |
| (3) 事務事業の環境変化・市民意見等                                                                  |     |                                                                                                   |                |                            |                 |           |           |           |           |           |           |
| ①この事務事業を開始したきっかけは何か？<br>いつごろどんな経緯で開始されたのか？                                           |     | 精神障害者家族会は、精神障がい者の社会復帰を図る真岡市精神障害者小規模共同作業所「真岡ひまわり作業所」（こぶしの会に運営委託）を設置することを目的として昭和53年に発足し、同時に助成を開始した。 |                |                            |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                |                            |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                |                            |                 |           |           |           |           |           |           |
| ②事務事業を取り巻く状況（対象者や根拠法令等）はどう変化しているか、開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか？                           |     |                                                                                                   |                |                            |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                |                            |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                |                            |                 |           |           |           |           |           |           |
| ③この事務事業に対して関係者（住民、議会、事業対象者、利害関係者等）からどんな意見や要望が寄せられているか？                               |     |                                                                                                   |                |                            |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                |                            |                 |           |           |           |           |           |           |
|                                                                                      |     |                                                                                                   |                |                            |                 |           |           |           |           |           |           |

2. 1 次評価の部      ＊原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

|                 |                                                                                            |                                                                                                                                                   |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | ①政策体系との整合性<br>・この事務事業の目的は、市の政策体系に結びつくか？<br>・意図することが結果（上位施策）に結びついているか？                      | <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>精神障がい者の社会復帰と疾病への理解を深め、家族間の親睦を図ることを支援することは、市の政策に結びつく。             |
|                 | ②公共関与の妥当性<br>・なぜこの事務事業を市が行わなければならないのか？<br>・税金を投入して達成する目的か？                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>精神障がい者の社会復帰や家族間の親睦を図る事業に、市が関与することは妥当である。                           |
|                 | ③対象と意図の妥当性<br>・対象を限定・追加すべきか？<br>・意図を限定・拡充すべきか？                                             | <input checked="" type="checkbox"/> 適切である <input type="checkbox"/> 対象を見直す必要がある <input type="checkbox"/> 意図を見直す必要がある<br>精神障がい者を持つ家族に限定しているので適切である。 |
| 有効性<br>評価       | ④成果の向上余地<br>・成果を向上させる余地はあるか？<br>・成果の現状水準とあるべき水準の差異はないか？<br>・何が原因で成果向上が期待できないのか？            | <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地はない <input type="checkbox"/> 向上余地がある<br>会員の親睦と福祉増進が図られており、成果向上余地はない。                                      |
|                 | ⑤廃止・休止の成果への影響<br>・事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？                                              | <input checked="" type="checkbox"/> 影響がある <input type="checkbox"/> 影響がない<br>精神障がい者の社会復帰や家族間の親睦に支障が出るため、廃止・休止は難しい。                                 |
|                 | ⑥類似事業との統合や連携の可能性<br>・他に、類似の形態の事務事業はないか？                                                    | <input type="checkbox"/> 類似事業がある（類似の事務事業名を記載） <input checked="" type="checkbox"/> 類似事業はない                                                         |
|                 | ・類似事業がある場合、その事業と統合したり連携を図ることができるか？                                                         | <input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携ができる <input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携できない                                                                   |
| 効率性<br>評価       | ⑦事業費の削減余地<br>・成果を下げずに事業費を削減できないか？<br>（仕様や工法の適正化、住民の協力など）                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある<br>精神障がい者の社会復帰、疾病の理解や家族間の親睦に支障が出るので、削減の余地はない。                        |
|                 | ⑧人件費（延べ業務時間）の削減余地<br>・やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？<br>・成果を下げずに正社員以外の職員や委託でできないか<br>（アウトソーシングなど） | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある<br>必要最小限の人員で担当しているため、人件費削減の余地はない。                                    |
| 公平性<br>評価       | ⑨受益機会・費用負担の適正化余地<br>・事業の内容が一部の受益者に偏って不公平ではないか？<br>・受益者負担が公正・公平になっているか？                     | <input checked="" type="checkbox"/> 公正・公平である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>入会希望者は全員入会しているので、公平・公正である。                                      |

3. 改革・改善方向の部

| (1) 改革の方向性（改革案・実行計画）<br><br><input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 見直し（ <input type="checkbox"/> ：目的妥当性 <input type="checkbox"/> ：有効性 <input type="checkbox"/> ：効率性 <input type="checkbox"/> ：公平性） <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 | (3) 改革・改善による期待成果<br><table><tr><td></td><td></td><th colspan="3">コスト</th></tr><tr><td></td><td></td><th>削減</th><th>維持</th><th>増加</th></tr><tr><th rowspan="3">成果</th><th>向上</th><td></td><td></td><td></td></tr><tr><th>維持</th><td></td><td>○</td><td></td></tr><tr><th>低下</th><td></td><td></td><td></td></tr></table> |    |     | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    | コスト |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 削減 | 維持  | 増加  |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 向上                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |     |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 維持                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    | ○   |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 低下                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |     |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (2) 改革、改善を実現する上で克服すべき課題は何か？それをどう克服していくか？                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |     |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

4. 事務事業の 2 次評価結果（事業の総括と事業の方向性）

| (1) 1 次評価結果の客観性と出来具合 <input type="checkbox"/> 記述説明不足（説明責任不充分） <input type="checkbox"/> 評価内容が客観性を欠く <input checked="" type="checkbox"/> 評価内容は客観的と言える                                                                                                                                                                                                  |                         |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----|----|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| (2) 2 次評価者としての評価結果<br>①目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり    ②有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>③効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり    ④公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり |                         |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 2 次評価者として判断した今後の事業の方向性<br><input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的絞込み <input type="checkbox"/> 目的拡充<br><input type="checkbox"/> 事業統廃合 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善<br><input type="checkbox"/> 予算削減 <input type="checkbox"/> 予算増大<br><input type="checkbox"/> 現状維持（従来通りで特に改革改善をしない）              | (4) その他 2 次評価会議で指摘された事項 |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (5) 改革・改善による期待成果<br><table><tr><td></td><td></td><th colspan="3">コスト</th></tr><tr><td></td><td></td><th>削減</th><th>維持</th><th>増加</th></tr><tr><th rowspan="3">成果</th><th>向上</th><td></td><td></td><td></td></tr><tr><th>維持</th><td></td><td>○</td><td></td></tr><tr><th>低下</th><td></td><td></td><td></td></tr></table>                              |                         |     |    | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         | コスト |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         | 削減  | 維持 | 増加  |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 向上                      |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 維持                      |     | ○  |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 低下                      |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |