

|       |                                                                                                                                                                            |        |          |        |                                     |                                                          |  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|--------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------|--|
| 事務事業名 | 税等交付金事務                                                                                                                                                                    |        |          |        | 担当                                  | 総務部 企画課 財政係                                              |  |
| 政策名   | G 効率的で市民にわかりやすいまちづくり                                                                                                                                                       |        |          |        | 電話番号                                | 0285-83-8104                                             |  |
| 施策名   | 4 健全な財政運営                                                                                                                                                                  |        |          |        | <input type="checkbox"/> 実施計画上の主要事業 |                                                          |  |
| 基本事業名 |                                                                                                                                                                            |        |          |        | 事業期間                                | <input type="checkbox"/> 単年度のみ                           |  |
| 法令根拠  | 地方自治法 地方財政法 真岡市財務規則等                                                                                                                                                       |        |          |        |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返（開始年度 昭和29 年度～） |  |
| 予算科目  | 1. 一般会計                                                                                                                                                                    | 2. 総務費 | 1. 総務管理費 | 6. 企画費 |                                     | <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度（ 年度～ 年度）               |  |
| 事業概要  | ・国、県から税等交付金の交付を受けるため、基礎数値の照会を各担当課へ依頼し、数値の把握、計算、報告等を行う。<br>・税等交付金は、地方譲与税（地方揮発油譲与税・自動車重量譲与税）、利子割交付金、配当割交付金、株式等譲渡所得割交付金、地方消費税交付金、ゴルフ場利用税交付金、自動車取得税交付金、地方特例交付金、交通安全対策特別交付金をいう。 |        |          |        |                                     |                                                          |  |

1. 現状把握の部 （1）事務事業の目的と指標

| ①手段（主な活動）<br>27年度実績<br>・当初予算額：税等交付金の試算（地方財政計画等の把握）<br>・地方譲与税：基礎数値の報告→交付額決定→交付<br>・各種交付金：基礎数値に基づき交付<br><br>28年度計画<br>同上 | ⑤活動指標（事務事業の活動量を表す指標）の推移<br><table><tr><th>名称</th><th>単位</th><th>24 年度(実績)</th><th>25 年度(実績)</th><th>26 年度(実績)</th><th>27 年度(実績)</th><th>28 年度(見込)</th></tr><tr><td>ア 地方譲与税の種類</td><td>種類</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td></tr><tr><td>イ 各種交付金の種類</td><td>種類</td><td>8</td><td>8</td><td>8</td><td>8</td><td>8</td></tr><tr><td>ウ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>エ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>オ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>                                                                      | 名称        | 単位        | 24 年度(実績) | 25 年度(実績) | 26 年度(実績) | 27 年度(実績) | 28 年度(見込) | ア 地方譲与税の種類          | 種類 | 2       | 2       | 2       | 2       | 2       | イ 各種交付金の種類      | 種類 | 8         | 8         | 8         | 8         | 8         | ウ |  |  |  |  |  |  | エ |  |  |  |  |  |  | オ |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------------|----|---------|---------|---------|---------|---------|-----------------|----|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|
| 名称                                                                                                                     | 単位                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 24 年度(実績) | 25 年度(実績) | 26 年度(実績) | 27 年度(実績) | 28 年度(見込) |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| ア 地方譲与税の種類                                                                                                             | 種類                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| イ 各種交付金の種類                                                                                                             | 種類                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 8         | 8         | 8         | 8         | 8         |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| ウ                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |           |           |           |           |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| エ                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |           |           |           |           |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| オ                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |           |           |           |           |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| ②対象（誰、何を対象にしているのか）*人や自然資源等<br>・地方譲与税<br>・各種交付金                                                                         | ⑥対象指標（対象の大きさを表す指標）の推移<br><table><tr><th>名称</th><th>単位</th><th>24 年度(実績)</th><th>25 年度(実績)</th><th>26 年度(実績)</th><th>27 年度(実績)</th><th>28 年度(見込)</th></tr><tr><td>ア 地方譲与税基礎数値の項目数</td><td>項目</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td></tr><tr><td>イ 各種交付金基礎数値の項目数</td><td>項目</td><td>8</td><td>8</td><td>8</td><td>8</td><td>8</td></tr><tr><td>ウ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>エ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>オ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>                                                              | 名称        | 単位        | 24 年度(実績) | 25 年度(実績) | 26 年度(実績) | 27 年度(実績) | 28 年度(見込) | ア 地方譲与税基礎数値の項目数     | 項目 | 2       | 2       | 2       | 2       | 2       | イ 各種交付金基礎数値の項目数 | 項目 | 8         | 8         | 8         | 8         | 8         | ウ |  |  |  |  |  |  | エ |  |  |  |  |  |  | オ |  |  |  |  |  |  |
| 名称                                                                                                                     | 単位                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 24 年度(実績) | 25 年度(実績) | 26 年度(実績) | 27 年度(実績) | 28 年度(見込) |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| ア 地方譲与税基礎数値の項目数                                                                                                        | 項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| イ 各種交付金基礎数値の項目数                                                                                                        | 項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 8         | 8         | 8         | 8         | 8         |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| ウ                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |           |           |           |           |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| エ                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |           |           |           |           |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| オ                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |           |           |           |           |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| ③意図（この事業によって、対象をどう変えるのか）<br>・地方譲与税の基礎数値の把握及び交付<br>・各種交付金の基礎数値の把握及び交付                                                   | ⑦成果指標（対象における意図された対象の程度）の推移<br><table><tr><th>名称</th><th>単位</th><th>24 年度(実績)</th><th>25 年度(実績)</th><th>26 年度(実績)</th><th>27 年度(実績)</th><th>28 年度(見込)</th></tr><tr><td>ア 地方譲与税額</td><td>千円</td><td>438,287</td><td>417,147</td><td>397,082</td><td>415,929</td><td>400,000</td></tr><tr><td>イ 各種交付金額</td><td>千円</td><td>1,115,306</td><td>1,151,873</td><td>1,265,950</td><td>1,913,327</td><td>1,663,000</td></tr><tr><td>ウ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>エ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>オ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> | 名称        | 単位        | 24 年度(実績) | 25 年度(実績) | 26 年度(実績) | 27 年度(実績) | 28 年度(見込) | ア 地方譲与税額            | 千円 | 438,287 | 417,147 | 397,082 | 415,929 | 400,000 | イ 各種交付金額        | 千円 | 1,115,306 | 1,151,873 | 1,265,950 | 1,913,327 | 1,663,000 | ウ |  |  |  |  |  |  | エ |  |  |  |  |  |  | オ |  |  |  |  |  |  |
| 名称                                                                                                                     | 単位                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 24 年度(実績) | 25 年度(実績) | 26 年度(実績) | 27 年度(実績) | 28 年度(見込) |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| ア 地方譲与税額                                                                                                               | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 438,287   | 417,147   | 397,082   | 415,929   | 400,000   |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| イ 各種交付金額                                                                                                               | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1,115,306 | 1,151,873 | 1,265,950 | 1,913,327 | 1,663,000 |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| ウ                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |           |           |           |           |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| エ                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |           |           |           |           |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| オ                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |           |           |           |           |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| ④結果（どんな結果(上位施策)に結びつけるのか）<br>・一般財源の確保                                                                                   | ⑧上位成果指標（結果の達成度を表す指標）の推移<br><table><tr><th>名称</th><th>単位</th><th>24 年度(実績)</th><th>25 年度(実績)</th><th>26 年度(実績)</th><th>27 年度(実績)</th><th>28 年度(見込)</th></tr><tr><td>ア 一般財源に占める税等交付金額の割合</td><td>%</td><td>6.7</td><td>6.9</td><td>7.8</td><td></td><td></td></tr><tr><td>イ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>ウ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>エ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>オ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>                                                                          | 名称        | 単位        | 24 年度(実績) | 25 年度(実績) | 26 年度(実績) | 27 年度(実績) | 28 年度(見込) | ア 一般財源に占める税等交付金額の割合 | %  | 6.7     | 6.9     | 7.8     |         |         | イ               |    |           |           |           |           |           | ウ |  |  |  |  |  |  | エ |  |  |  |  |  |  | オ |  |  |  |  |  |  |
| 名称                                                                                                                     | 単位                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 24 年度(実績) | 25 年度(実績) | 26 年度(実績) | 27 年度(実績) | 28 年度(見込) |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| ア 一般財源に占める税等交付金額の割合                                                                                                    | %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 6.7       | 6.9       | 7.8       |           |           |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| イ                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |           |           |           |           |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| ウ                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |           |           |           |           |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| エ                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |           |           |           |           |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| オ                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |           |           |           |           |           |           |                     |    |         |         |         |         |         |                 |    |           |           |           |           |           |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |

| (2) 総事業費の推移 |     |      |                | 単位 | 24 年度(実績) | 25 年度(実績) | 26 年度(実績) | 27 年度(実績) | 28 年度(見込) |
|-------------|-----|------|----------------|----|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 投入量         | 事業費 | 財源内訳 | 国庫支出金          | 千円 | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
|             |     |      | 県支出金           | 千円 | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
|             |     |      | 地方債            | 千円 | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
|             |     |      | その他            | 千円 | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
|             |     |      | 一般財源           | 千円 | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
|             |     |      | 事業費計 (A)       | 千円 | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
|             | 人件費 |      | 正規職員従事人数       | 人  | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |
|             |     |      | 延べ業務時間         | 時間 | 50        | 50        | 50        | 50        | 50        |
|             |     |      | 人件費計 (B)       | 千円 | 210       | 203       | 211       | 210       | 210       |
|             |     |      | トータルコスト(A)+(B) | 千円 | 210       | 203       | 211       | 210       | 210       |

|                                                              |                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ③この事務事業を開始したきっかけは何か？<br>いつごろどんな経緯で開始されたのか？                   | ・一般財源の確保を図る歳入のひとつとして、税等交付金の法令の規定に基づき交付を受けるため。                                                               |
| ②事務事業を取り巻く状況（対象者や根拠法令等）はどう変化しているか、開始時期あるいは 5 年前と比べてどう変わったのか？ | ・平成26年4月1日から税率が8%に引き上げられたことに伴い、地方消費税の税率が1%から1.7%に引き上げられた。<br>・引上げ分0.7%の地方消費税交付金については、全額社会保障経費に充当することとされている。 |
| ③この事務事業に対して関係者（住民、議会、事業対象者、利害関係者等）からどんな意見や要望が寄せられているか？       |                                                                                                             |

2. 1 次評価の部      ＊原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

|                 |                                                                                            |                                                                                                                                              |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | ①政策体系との整合性<br>・この事務事業の目的は、市の政策体系に結びつくか？<br>・意図することが結果（上位施策）に結びついているか？                      | <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>・法令等に基づく事務であり、政策実現のための財源確保のための事務である。                        |
|                 | ②公共関与の妥当性<br>・なぜこの事務事業を市が行わなければならないのか？<br>・税金を投入して達成する目的か？                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>・地方公共団体として財源確保のために必要な事務である。                                   |
|                 | ③対象と意図の妥当性<br>・対象を限定・追加すべきか？<br>・意図を限定・拡充すべきか？                                             | <input checked="" type="checkbox"/> 適切である <input type="checkbox"/> 対象を見直す必要がある <input type="checkbox"/> 意図を見直す必要がある<br>・正確な基礎数値で適切な事務を行っている。 |
| 有効性<br>評価       | ④成果の向上余地<br>・成果を向上させる余地はあるか？<br>・成果の現状水準とあるべき水準の差異はないか？<br>・何が原因で成果向上が期待できないのか？            | <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地はない <input type="checkbox"/> 向上余地がある<br>・基礎数値により算出されるもので、成果向上の余地はない。                                 |
|                 | ⑤廃止・休止の成果への影響<br>・事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？                                              | <input checked="" type="checkbox"/> 影響がある <input type="checkbox"/> 影響がない<br>・必要な税等交付金が交付されない。                                                |
|                 | ⑥類似事業との統合や連携の可能性<br>・他に、類似の形態の事務事業はないか？                                                    | <input type="checkbox"/> 類似事業がある（類似の事務事業名を記載） <input checked="" type="checkbox"/> 類似事業はない                                                    |
|                 | ・類似事業がある場合、その事業と統合したり連携を図ることができるか？                                                         | <input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携ができる <input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携できない                                                              |
| 効率性<br>評価       | ⑦事業費の削減余地<br>・成果を下げずに事業費を削減できないか？<br>（仕様や工法の適正化、住民の協力など）                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある<br>・職員による事務であり、特別の事業費はない。                                       |
|                 | ⑧人件費（延べ業務時間）の削減余地<br>・やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？<br>・成果を下げずに正社員以外の職員や委託でできないか<br>（アウトソーシングなど） | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある<br>・税等交付金を受けるために必要な人件費である。                                      |
| 公平性<br>評価       | ⑨受益機会・費用負担の適正化余地<br>・事業の内容が一部の受益者に偏って不公平ではないか？<br>・受益者負担が公正・公平になっているか？                     | <input checked="" type="checkbox"/> 公正・公平である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>・受益者負担の対象外の事務である。                                          |

3. 改革・改善方向の部

| (1) 改革の方向性（改革案・実行計画）<br><br><input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 見直し（ <input type="checkbox"/> ：目的妥当性 <input type="checkbox"/> ：有効性 <input type="checkbox"/> ：効率性 <input type="checkbox"/> ：公平性） <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 | (3) 改革・改善による期待成果<br><table><tr><td></td><td></td><th colspan="3">コスト</th></tr><tr><td></td><td></td><th>削減</th><th>維持</th><th>増加</th></tr><tr><th rowspan="3">成果</th><th>向上</th><td></td><td></td><td></td></tr><tr><th>維持</th><td></td><td>○</td><td></td></tr><tr><th>低下</th><td></td><td></td><td></td></tr></table> |    |     | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    | コスト |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 削減 | 維持  | 増加  |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 向上                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |     |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 維持                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    | ○   |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 低下                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |     |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (2) 改革、改善を実現する上で克服すべき課題は何か？それをどう克服していくか？                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |     |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

4. 事務事業の 2 次評価結果（事業の総括と事業の方向性）

| (1) 1 次評価結果の客観性と出来具合 <input type="checkbox"/> 記述説明不足（説明責任不充分） <input type="checkbox"/> 評価内容が客観性を欠く <input checked="" type="checkbox"/> 評価内容は客観的と言える                                                                                                                                                                                                      |                         | (5) 改革・改善による期待成果<br><table><tr><td></td><td></td><th colspan="3">コスト</th></tr><tr><td></td><td></td><th>削減</th><th>維持</th><th>増加</th></tr><tr><th rowspan="3">成果</th><th>向上</th><td></td><td></td><td></td></tr><tr><th>維持</th><td></td><td>○</td><td></td></tr><tr><th>低下</th><td></td><td></td><td></td></tr></table> |     |    | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | コスト |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 削減  | 維持 | 増加  |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 向上                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 維持                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ○   |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 低下                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (2) 2 次評価者としての評価結果<br><br>①目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり    ②有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>③効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり    ④公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 2 次評価者として判断した今後の事業の方向性<br><br><input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的絞込み <input type="checkbox"/> 目的拡充<br><input type="checkbox"/> 事業統廃合 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善<br><input type="checkbox"/> 予算削減 <input type="checkbox"/> 予算増大<br><input checked="" type="checkbox"/> 現状維持（従来通りで特に改革改善をしない）   | (4) その他 2 次評価会議で指摘された事項 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |