

## 事務事業マネージメントシート

作成日 平成29年04月27日

事務事業名	地域道路愛護支援事業			担当	建設部 建設課 管理係	
政策名	A	暮らしやすがが実感できるまちづくり			電話番号 0285-83-8147	
施策名	4	道路ネットワークの整備			<input type="checkbox"/> 実施計画上の主要事業	
関連個別計画				事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input type="checkbox"/> 単年度繰返（開始年度 平成21年度～） <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度（ 年度～ 年度）	
法令根拠						
予算科目	1.一般会計	2.総務費	1総務管理費			
事業概要	地域における道路及びその周辺の生活環境を保全するとともに道路に対する愛護精神を培い、安全で住み良い地域社会を実現するための事業を支援する。 【助成金の対象となる作業】 <ul style="list-style-type: none"><li>・道路の清掃や路肩面の除草作業</li><li>・歩道樹植帯（ます）の除草作業</li><li>・道路側溝や水路の清掃作業（農業用排水路は除く）</li><li>・道路上に張り出した樹木の剪定やコサ刈り作業など、地域住民が実施する道路愛護活動</li></ul> 【助成金の内容】茶葉子代として200円／人以内、機械使用料500円／台（燃料代込）、消耗品（ゴミを入れる袋代、紐等）1,000円／回 なお、助成金対象の作業は、年2回を限度とする。					

## 1. 現状把握の部 (1) 事務事業の目的と指標

## 2. 1次評価の部 \*原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

目的妥当性評価	①政策体系との整合性 ・この事務事業の目的は、市の政策体系に結びつくか? ・意図することが結果（上位施策）に結びついているか?	<input type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 公共施設の維持管理の一部を市民の協力を得て行う事業であり、市民と協働のまちづくりの一環として取り組むもので、「地域で出来ることは地域で」という意識づけが図られ、施策に結びつく。
	②公共関与の妥当性 ・なぜこの事務事業を市が行わなければならないのか? ・税金を投入して達成する目的か?	<input type="checkbox"/> 妥当である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 公共施設（道路、側溝、排水路）の維持管理の一部であり公共関与は妥当である。
	③対象と意図の妥当性 ・対象を限定・追加すべきか? ・意図を限定・拡充すべきか?	<input type="checkbox"/> 適切である <input type="checkbox"/> 対象を見直す必要がある <input type="checkbox"/> 意図を見直す必要がある 「みんなでつくる地域づくり事業」のメニューとして実施するものであり、区が対象となっている。「地域で出来ることは地域で」取り組む意識を醸成し、愛護精神を培うという意図は適切である。
有効性評価	④成果の向上余地 ・成果を向上させる余地はあるか? ・成果の現状水準とあるべき水準の差異はないか? ・何が原因で成果向上が期待できないのか?	<input type="checkbox"/> 向上余地はない <input type="checkbox"/> 向上余地がある 事業実施区が増えれば成果向上が期待できる。
	⑤廃止・休止の成果への影響 ・事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は?	<input type="checkbox"/> 影響がある <input type="checkbox"/> 影響がない 廃止すると道路の管理費が嵩むとともに、市民に対する道路愛護精神の醸成の機会がなくなり廃止・休止はできない。
	⑥類似事業との統合や連携の可能性 ・他に、類似の形態の事務事業はないか?	<input type="checkbox"/> 類似事業がある（類似の事務事業名を記載） <input type="checkbox"/> 類似事業はない
	・類似事業がある場合、その事業と統合したり連携を図ることができるか?	<input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携ができる <input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携できない
効率性評価	⑦事業費の削減余地 ・成果を下げずに事業費を削減できないか? (仕様や工法の適正化、住民の協力など)	<input type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある 事業費は、参加者への消耗品代・機械代・飲み物代等であり、人件費的な作業費用は市民の無償ボランティアで実施されており、最小限の事業費であり削減できない。
	⑧人件費（延べ業務時間）の削減余地 ・やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか? ・成果を下げずにより正社員以外の職員や委託でできないか (アウトソーシングなど)	<input type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある 申請書の受理、審査及び実績報告書の受理、審査等に要する経費であり、最小限の人件費であり削減できない。
公平性評価	⑨受益機会・費用負担の適正化余地 ・事業の内容が一部の受益者に偏って不公平ではないか? ・受益者負担が公正・公平になっているか?	<input type="checkbox"/> 公正・公平である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある 地域の公共施設の維持管理の一部を行ってもらうことに対する助成金である。

## 3. 改革・改善方向の部

### (1) 改革の方向性（改革案・実行計画）

廃止  見直し（：目的妥当性 ：有効性 ：効率性 ：公平性）  統合  継続  
事業へ参加する区が増えるよう働きかける。

### (3) 改革・改善による期待成果

	コスト		
	削減	維持	増加
成果	向上		
	維持		
	低下		

### (2) 改革、改善を実現する上で克服すべき課題は何か？それをどう克服していくか？

## 4. 事務事業の2次評価結果（事業の総括と事業の方向性）

### (1) 1次評価結果の客観性と出来具合 記述説明不足（説明責任不充分） 評価内容が客観性を欠く 評価内容は客観的と言える

### (2) 2次評価者としての評価結果

①目的妥当性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり	②有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり
③効率性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり	④公平性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり

### (5) 改革・改善による期待成果

	コスト		
	削減	維持	増加
成果	向上		
	維持		
	低下		

### (3) 2次評価者として判断した今後の事業の方向性

廃止  休止  目的絞込み  目的拡充  
 事業統廃合  事業のやり方改善  
 予算削減  予算増大  
 現状維持（従来通りで特に改革改善をしない）

### (4) その他2次評議会議で指摘された事項