

|        |                                                                                                                     |                        |         |           |      |                                                                                                                                          |              |  |  |  |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------|-----------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|--|--|
| 事務事業名  | 障がい者福祉タクシー助成事業                                                                                                      |                        |         |           | 担当   | 健康福祉部 社会福祉課 障害者福祉係                                                                                                                       |              |  |  |  |
| 政策名    | C                                                                                                                   | 思いやりと安心に満ちたみんな元気なまちづくり |         |           |      | 電話番号                                                                                                                                     | 0285-83-8129 |  |  |  |
| 施策名    | 3                                                                                                                   | 障がい者の自立と社会参加の支援        |         |           |      | ■ 実施計画上の主要事業                                                                                                                             |              |  |  |  |
| 関連個別計画 | 真岡市地域福祉計画                                                                                                           |                        |         |           | 事業期間 | <input type="checkbox"/> 単年度のみ<br><input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返（開始年度 昭和60 年度～）<br><input type="checkbox"/> 期間限定複数年度（ 年度～ 年度） |              |  |  |  |
| 法令根拠   | 真岡市障害者タクシー事業実施要綱                                                                                                    |                        |         |           |      |                                                                                                                                          |              |  |  |  |
| 予算科目   | 1.一般会計                                                                                                              | 3.民生費                  | 1.社会福祉費 | 1.社会福祉総務費 |      |                                                                                                                                          |              |  |  |  |
| 事業概要   | 市内在住の重度障がい者に対し、タクシー利用助成券を発行し基本料金分を助成する。<br>身体障害者手帳1・2級所持者、療育手帳（知的障害）A1・A2 所持者、精神障害者福祉手帳1・2級所持者 → 1人あたり月4枚交付（年48枚まで） |                        |         |           |      |                                                                                                                                          |              |  |  |  |

1. 現状把握の部 (1) 事務事業の目的と指標

|                                                                                           |     |                                                               |                |                                                                                                                                                |                               |       |          |          |          |          |          |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------|----------|----------|----------|----------|----------|--|
| ①手段（主な活動）<br>28年度実績<br>対象者からの申請を受け利用券を交付する。<br>利用券の作成→交付→利用→請求→支払<br><br>29年度計画<br>前年度と同様 |     |                                                               |                | ⑤活動指標（事務事業の活動量を表す指標）の推移                                                                                                                        |                               |       |          |          |          |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | 名称                                                                                                                                             |                               | 単位    | 25年度(実績) | 26年度(実績) | 27年度(実績) | 28年度(実績) | 29年度(見込) |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | ア                                                                                                                                              | 交付者数                          | 人     | 631      | 629      | 632      | 652      | 665      |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | イ                                                                                                                                              | 交付枚数                          | 枚     | 27,536   | 27,388   | 27,708   | 28,596   | 29,167   |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | ウ                                                                                                                                              | タクシー事業者数                      | 事業者   | 4        | 5        | 5        | 5        | 6        |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | エ                                                                                                                                              |                               |       |          |          |          |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | オ                                                                                                                                              |                               |       |          |          |          |          |          |  |
| ②対象（誰、何を対象にしているのか）*人や自然資源等<br>重度心身障がい者・重度精神障がい者・重度療育手帳所持者                                 |     |                                                               |                | ⑥対象指標（対象の大きさを表す指標）の推移                                                                                                                          |                               |       |          |          |          |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | 名称                                                                                                                                             |                               | 単位    | 25年度(実績) | 26年度(実績) | 27年度(実績) | 28年度(実績) | 29年度(見込) |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | ア                                                                                                                                              | ：重度心身障がい者・重度精神障がい者・重度療育手帳所持者数 | 人     | 1,794    | 1,752    | 1,841    | 1,826    | 1,862    |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | イ                                                                                                                                              |                               |       |          |          |          |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | ウ                                                                                                                                              |                               |       |          |          |          |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | エ                                                                                                                                              |                               |       |          |          |          |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | オ                                                                                                                                              |                               |       |          |          |          |          |          |  |
| ③意図（この事業によって、対象をどう変えるのか）<br>障がい者世帯の交通の便を確保する。<br>障がい者世帯の外出を支援する。                          |     |                                                               |                | ⑦成果指標（対象における意図された対象の程度）の推移                                                                                                                     |                               |       |          |          |          |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | 名称                                                                                                                                             |                               | 単位    | 25年度(実績) | 26年度(実績) | 27年度(実績) | 28年度(実績) | 29年度(見込) |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | ア                                                                                                                                              | ：交付割合（交付者数／対象者数）              | %     | 35.2     | 35.9     | 34.3     | 35.7     | 36.4     |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | イ                                                                                                                                              | ：利用枚数                         | 枚     | 14,046   | 13,675   | 14,239   | 14,396   | 14,683   |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | ウ                                                                                                                                              |                               |       |          |          |          |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | エ                                                                                                                                              |                               |       |          |          |          |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | オ                                                                                                                                              |                               |       |          |          |          |          |          |  |
| ④結果（どんな結果(上位施策)に結びつけるのか）<br>精神的、身体的、経済的に自立してもらう。<br>積極的に社会参加してもらう。                        |     |                                                               |                | ⑧上位成果指標（結果の達成度を表す指標）の推移                                                                                                                        |                               |       |          |          |          |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | 名称                                                                                                                                             |                               | 単位    | 25年度(実績) | 26年度(実績) | 27年度(実績) | 28年度(実績) | 29年度(見込) |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | ア                                                                                                                                              | ：利用割合（利用枚数／交付枚数）              | %     | 51.0     | 49.9     | 51.4     | 50.3     | 51.3     |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | イ                                                                                                                                              |                               |       |          |          |          |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | ウ                                                                                                                                              |                               |       |          |          |          |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | エ                                                                                                                                              |                               |       |          |          |          |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | オ                                                                                                                                              |                               |       |          |          |          |          |          |  |
| (2) 総事業費の推移                                                                               |     |                                                               |                |                                                                                                                                                |                               |       |          |          |          |          |          |  |
| 投入量                                                                                       | 事業費 | 財源内訳                                                          | 国庫支出金          | 千円                                                                                                                                             | 0                             | 0     | 0        | 0        | 0        |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               | 県支出金           | 千円                                                                                                                                             | 0                             | 0     | 0        | 0        | 0        |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               | 地方債            | 千円                                                                                                                                             | 0                             | 0     | 0        | 0        | 0        |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               | その他            | 千円                                                                                                                                             | 0                             |       |          |          |          |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               | 一般財源           | 千円                                                                                                                                             | 9,178                         | 9,588 | 9,985    | 10,100   | 10,489   |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               | 事業費計（A）        | 千円                                                                                                                                             | 9,178                         | 9,588 | 9,985    | 10,100   | 10,489   |          |          |  |
|                                                                                           | 人件費 |                                                               | 正規職員従事人数       | 人                                                                                                                                              | 1                             | 1     | 1        | 1        | 1        |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               | 延べ業務時間         | 時間                                                                                                                                             | 50                            | 52    | 54       | 56       | 56       |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               | 人件費計（B）        | 千円                                                                                                                                             | 203                           | 219   | 226      | 233      | 233      |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               | トータルコスト(A)+(B) | 千円                                                                                                                                             | 9,381                         | 9,807 | 10,211   | 10,333   | 10,722   |          |          |  |
| (3) 事務事業の環境変化・市民意見等                                                                       |     |                                                               |                |                                                                                                                                                |                               |       |          |          |          |          |          |  |
| ①この事務事業を開始したきっかけは何か？<br>いつごろどんな経緯で開始されたのか？                                                |     | 市内のバス路線等の廃止などにより、障がい者の外出手段が限られたため、障がい者の社会参加を促進するためタクシー券を発行した。 |                |                                                                                                                                                |                               |       |          |          |          |          |          |  |
|                                                                                           |     | ②事務事業を取り巻く状況（対象者や根拠法令等）はどう変化しているか、開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか？    |                | 平成17年4月から、1回当たりの利用可能枚数を2枚とした。<br>平成23年11月から、デマンドタクシーの実証運行が開始された。<br>平成24年10月から、コミュニティバスの実証運行が開始された。<br>平成26年4月から、デマンドタクシーとコミュニティバスの本格運行が開始された。 |                               |       |          |          |          |          |          |  |
|                                                                                           |     |                                                               |                | ③この事務事業に対して関係者（住民、議会、事業対象者、利害関係者等）からどんな意見や要望が寄せられているか？                                                                                         |                               |       |          |          |          |          |          |  |

2. 1 次評価の部      \*原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

|         |                                                                                        |                                                                                                                                                         |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目的妥当性評価 | ①政策体系との整合性<br>・この事務事業の目的は、市の政策体系に結びつくか？<br>・意図することが結果（上位施策）に結びついているか？                  | <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>交通手段の支援事業であり、障がい者の自立と社会参加の支援に結びつく。                                     |
|         | ②公共関与の妥当性<br>・なぜこの事務事業を市が行わなければならないのか？<br>・税金を投入して達成する目的か？                             | <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>外出を促すことは、自立や社会参加につながるもので、公共の関与は妥当である。                                    |
|         | ③対象と意図の妥当性<br>・対象を限定・追加すべきか？<br>・意図を限定・拡充すべきか？                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 適切である <input type="checkbox"/> 対象を見直す必要がある <input type="checkbox"/> 意図を見直す必要がある<br>重度心身障がい者、重度精神障がい者を対象としており、適切である。 |
| 有効性評価   | ④成果の向上余地<br>・成果を向上させる余地はあるか？<br>・成果の現状水準とあるべき水準の差異はないか？<br>・何が原因で成果向上が期待できないのか？        | <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地はない <input type="checkbox"/> 向上余地がある<br>対象世帯には十分周知をして、申請者全員に対して交付しているので、向上の余地はない。                               |
|         | ⑤廃止・休止の成果への影響<br>・事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？                                          | <input checked="" type="checkbox"/> 影響がある <input type="checkbox"/> 影響がない<br>障がい者の交通の便が確保できなくなる。                                                         |
|         | ⑥類似事業との統合や連携の可能性<br>・他に、類似の形態の事務事業はないか？                                                | <input type="checkbox"/> 類似事業がある（類似の事務事業名を記載） <input checked="" type="checkbox"/> 類似事業はない                                                               |
|         | ・類似事業がある場合、その事業と統合したり連携を図ることができるか？                                                     | <input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携ができる <input type="checkbox"/> 他の事業と統合・連携できない                                                                         |
| 効率性評価   | ⑦事業費の削減余地<br>・成果を下げずに事業費を削減できないか？<br>（仕様や工法の適正化、住民の協力など）                               | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある<br>障がい者の自立と社会参加を促進するための事業であり、事業費削減の余地はない。                                  |
|         | ⑧人件費（延べ業務時間）の削減余地<br>・やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？<br>・成果を下げずに正社員以外の職員や委託でできないか（アウトソーシングなど） | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない <input type="checkbox"/> 削減余地がある<br>必要最小限の人員で事務処理をしているため、人件費の削除はこれ以上できない。                                   |
| 公平性評価   | ⑨受益機会・費用負担の適正化余地<br>・事業の内容が一部の受益者に偏って不公平ではないか？<br>・受益者負担が公正・公平になっているか？                 | <input checked="" type="checkbox"/> 公正・公平である <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>基準に該当する障がい者を全員対象としているため、公平・公正である。                                     |

3. 改革・改善方向の部

| (1) 改革の方向性（改革案・実行計画）<br><br><input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 見直し（ <input type="checkbox"/> ：目的妥当性 <input type="checkbox"/> ：有効性 <input type="checkbox"/> ：効率性 <input type="checkbox"/> ：公平性） <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 | (3) 改革・改善による期待成果<br><table><tr><td></td><td></td><th colspan="3">コスト</th></tr><tr><td></td><td></td><th>削減</th><th>維持</th><th>増加</th></tr><tr><th rowspan="3">成果</th><th>向上</th><td></td><td></td><td></td></tr><tr><th>維持</th><td></td><td>○</td><td></td></tr><tr><th>低下</th><td></td><td></td><td></td></tr></table> |    |     | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    | コスト |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 削減 | 維持  | 増加  |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 向上                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |     |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 維持                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    | ○   |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 低下                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |     |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (2) 改革、改善を実現する上で克服すべき課題は何か？それをどう克服していくか？                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |     |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

4. 事務事業の 2 次評価結果（事業の総括と事業の方向性）

| (1) 1 次評価結果の客観性と出来具合 <input type="checkbox"/> 記述説明不足（説明責任不充分） <input type="checkbox"/> 評価内容が客観性を欠く <input checked="" type="checkbox"/> 評価内容は客観的と言える                                                                                                                                                                                                      |                         | (5) 改革・改善による期待成果<br><table><tr><td></td><td></td><th colspan="3">コスト</th></tr><tr><td></td><td></td><th>削減</th><th>維持</th><th>増加</th></tr><tr><th rowspan="3">成果</th><th>向上</th><td></td><td></td><td></td></tr><tr><th>維持</th><td></td><td>○</td><td></td></tr><tr><th>低下</th><td></td><td></td><td></td></tr></table> |     |    | コスト |  |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | コスト |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 削減  | 維持 | 増加  |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 向上                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 維持                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ○   |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 低下                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (2) 2 次評価者としての評価結果<br><br>①目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり    ②有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>③効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり    ④公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| (3) 2 次評価者として判断した今後の事業の方向性<br><br><input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的絞込み <input type="checkbox"/> 目的拡充<br><input type="checkbox"/> 事業統廃合 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善<br><input type="checkbox"/> 予算削減 <input type="checkbox"/> 予算増大<br><input checked="" type="checkbox"/> 現状維持（従来通りで特に改革改善をしない）   | (4) その他 2 次評価会議で指摘された事項 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |    |     |  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |