

1. 現状把握の部 (1) 事務事業の目的と指標

| (2) 総事業費の推移 |     |      |                | 単位 | 27年度(実績) | 28年度(実績) | 29年度(実績) | 30年度(実績) | 31年度(見込) |
|-------------|-----|------|----------------|----|----------|----------|----------|----------|----------|
| 投入量         | 事業費 | 財源内訳 | 国庫支出金          | 千円 | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
|             |     |      | 県支出金           | 千円 | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
|             |     |      | 地方債            | 千円 | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
|             |     |      | その他            | 千円 | 5        | 11       | 5        | 5        | 5        |
|             |     |      | 一般財源           | 千円 | 44,338   | 58,808   | 67,215   | 152,255  | 100,783  |
|             |     |      | 事業費計(A)        | 千円 | 44,343   | 58,819   | 67,220   | 152,260  | 100,788  |
|             | 人件費 |      | 正規職員従事人数       | 人  | 5        | 5        | 5        | 5        | 5        |
|             |     |      | 延べ業務時間         | 時間 | 600      | 600      | 700      | 800      | 10,000   |
|             |     |      | 人件費計(B)        | 千円 | 2,514    | 2,492    | 2,905    | 3,335    | 41,690   |
|             |     |      | トータルコスト(A)+(B) | 千円 | 46,857   | 61,311   | 70,125   | 155,595  | 142,478  |

| (3) 事務事業の環境変化・市民意見等                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ①この事務事業を開始したきっかけは何か？<br>いつごろどんな経緯で開始されたのか。                 | コンピュータの低価格化・小型化がOA推進のツールとなり、パソコンの導入を容易にさせた。また、国における電子政府・電子自治体構築の施策にも歩調をあわせ、コンピュータネットワーク化を開始した。                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ②事務事業を取り巻く状況（対象者や根拠法令等）はどう変化しているか、開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか？ | 当初は、文書作成には専用ワープロ、情報処理にはパソコンを使用していたが、パソコンの低価格化・普及が進めば、両者ともパソコンで行うのが、事務の効率化・経費削減の上でも必然の流れとなる。また通信技術の進歩は、パソコンのネットワーク化を容易にし、情報の一元化・共有化が可能となった。<br>さらに自治体の事務の効率化を進めるための、パソコン一人一台の配備は、市町村における緊急の整備事業とするよう国からの要請もあった。併せて、住基ネット、国の霞ヶ関WANとも接続できる総合行政ネットワーク（LGWAN）の整備要請もあり、電子政府・電子自治体の構築に向けた基盤ができた。<br>現在は、ICTの発展により、タブレットやスマートフォンなどモバイル機器の利用が増えている。<br>マイナンバー制度の導入に伴い、よりセキュリティを強固なものとするため、ネットワークの分離を実施した。 |
| ③この事務事業に対して関係者（住民、議会、事業対象者、利害関係者等）からどんな意見や要望が寄せられているか？     | ・自分の机上のパソコンで文書作成や通知（電子メール）等が行えるので、事務効率が向上した。（職員）<br>・インターネットを利用した情報収集が容易になった。（職員）<br>・思っていたほど、ペーパーレス化は進まない。また、電子文書の管理が新たな課題となってきた。（電算担当者・文書管理担当者）                                                                                                                                                                                                                                                |