

事務事業マネージメントシート

作成日 令和2年05月11日

事務事業名	真岡市教職員研修費補助金				担当	教育委員会 学校教育課 総務係					
政策名	B	学びと歴史・文化が豊かな心を育むまちづくり					増補版施策名				
施策名	2	小・中学校の教育の充実					<input type="checkbox"/> 実施計画上の主要事業				
関連個別計画						事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ				
法令根拠							<input type="checkbox"/> 単年度繰返(開始年度 昭和56年度～)				
予算科目	1.一般会計	10.教育費	1教育総務費	2事務局費			<input type="checkbox"/> 期間限定複数年度(年度～年度)				
事業概要	真岡市教職員の資質向上を図るため実施する。 真岡市小中学校の校内研修の開催補助金額75,000円										

1. 現状把握の部 (1) 事務事業の目的と指標

①手段(主な活動) 31年度実績 真岡市小中学校の校内研修支援のため、交付申請書(事業計画書)を提出させ、補助金を交付し、教員の現職教育による資質向上に寄与する。	⑤活動指標(事務事業の活動量を表す指標)の推移						
	名称	単位	28年度(実績)	29年度(実績)	30年度(実績)	31年度(実績)	2年度(見込)
2年度計画 昨年度と同様	ア:補助金額	千円	87	87	87	75	75
	イ:						
②対象(誰、何を対象にしているのか)*人や自然資源等 真岡市内全小・中学校の校内研修に参加した教諭	ウ:						
	エ:						
③意図(この事業によって、対象をどう変えるのか) 真岡市内全小・中学校に必要な校内研修等を実施する。	オ:						
	⑥対象指標(対象の大きさを表す指標)の推移						
④結果(どんな結果(上位施策)に結びつけるのか) 真岡市小中学校の教諭の資質の向上を図る。	名称	単位	28年度(実績)	29年度(実績)	30年度(実績)	31年度(実績)	2年度(見込)
	ア:研修会に参加した人数	人	565	554	523	520	512
⑤成果指標(対象における意図された対象の程度)の推移 真岡市内全小・中学校に必要な校内研修等を実施する。	イ:						
	ウ:						
⑥上位成果指標(結果の達成度を表す指標)の推移 真岡市小中学校の教諭の資質の向上を図る。	エ:						
	オ:						

(2) 総事業費の推移		単位	28年度(実績)	29年度(実績)	30年度(実績)	31年度(実績)	2年度(見込)
投 入 量	事業費	国庫支出金	千円	0	0	0	0
	財源内訳	県支払金	千円	0	0	0	0
		地方債	千円	0	0	0	0
		その他	千円	0	0	0	0
		一般財源	千円	87	87	87	87
		事業費計(A)	千円	87	87	87	87
人 件 費	正規職員従事人數	人		1	1	1	1
	延べ業務時間	時間		1	1	1	1
	人件費計(B)	千円		4	4	4	4
トータルコスト(A)+(B)		千円		91	91	91	91

(3) 事務事業の環境変化・市民意見等	教職員としての資質の向上を図るため、真岡市内全小・中学校が校内研修を実施した。
①この事務事業を開始したきっかけは何か? いつごろどんな経緯で開始されたのか?	
②事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)はどう変化しているか、開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか?	
③この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか?	